

Ata 04/2022. Aos vinte dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois reuniram-se na sala de reuniões do quarto andar da prefeitura municipal de Medianeira, para reunião mensal ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social. A presidente do conselho Juliana Viera Marcolin iniciou saudando a todos. Em seguida passou a palavra para Jaqueline do CRAS para falar sobre a Instancia de controle social, a mesma apresentou-se e iniciou os relatos dos dados, citando os atendimentos realizados pelo CadÚnico, cadastros novos, transferências, beneficiários do Programa Auxilio Brasil, citando também o número de famílias que recebem esses auxilio, número de atendimentos para o CadÚnico em Março deste ano, número de beneficiários do Programa Auxilio Brasil, visitas do mesmo, listagem dos benefícios que encontram-se em manutenção, a mesma também trouxe para os membros do conselho dados sobre manutenção dos beneficiários do programa bolsa família, Estela da educação perguntou sobre o controle desses usuários bloqueados, deixando em aberto para questionários ou informações, Jaqueline também trouxe dados sobre uma medida provisória sobre a Lei que permite desconto para empréstimos para serem pagos pelo BPC e Auxilio Brasil, onde a Presidente do Conselho questionou se isso já está sendo realizado e até que ponto é benéfico para os usuários, citando também outro decreto onde fala que as famílias podem realizar esse cadastro pelo próprio aplicativo, sendo também necessário sua presença em posto de cadastro para confirmação e complemento de dados, Jaqueline também trouxe dados numéricos sobre a pesagens das crianças nos bairros, como e onde acontecem, encerrando assim sua participação na reunião. Após Juliana deu sequência a pauta, passando a palavra para Ângelo Renato Bizinelli Junior do setor financeiro e orçamentário da Assistência Social para falar sobre o PPAS IV, relatando a prestação de contas, pautando os valores dos repasses, valores em conta, onde vem o recurso e como ele é utilizado pelo Município, citando ainda o número de crianças acolhidas, quadro da família acolhedora, dados da casa Lar, encerrando o resumo da prestação de contas e deixando livre para questionamentos e colocando para aprovação, sendo este aprovado pelos conselheiros. Próximo assunto da pauta é o Ofício 125/2022 da primeira Promotoria de Justiça, neste momento Cheile traz tais informações, resumindo o conteúdo desse ofício, sendo necessária a resposta imediata desse conselho, Ângelo também explanou sobre essas informações citando que umas causas da problemática levantada pelo Ministério Público se baseia sobre a inconsistência do sistema e que nunca aconteceu de sumirem extratos anexados, mas, quando averiguou no sistema realmente está acontecendo isso, então, uma medida a ser tomada daqui para frente será documentar isso para que possa ser comprovado posteriormente que foi anexado caso algum problema como este aconteça. Próximo ponto a ser discutido é sobre a reunião descentralizada do CEAS em Umuarama, onde a Presidente do Conselho Juliana foi representando o Município pelo CMAS, explanando sobre o que foi repassado nesse encontro, Juliana também propôs deixar essas informações disponíveis para leitura no grupo do Conselho. Após deu início a apresentação das Entidades sobre os recursos de custeio e investimento recebidos

através de emenda parlamentar, através do Ministério da Cidadania para as Organizações da Sociedade Civil elaborarem planos de trabalho tendo em vista o Serviço de Assistência social que é desenvolvido por elas e inscrito neste Conselho e registrado no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS). A Entidade APAE iniciou sua explanação informando que receberá o valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) para gastos com custeio voltado ao Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias. Fabio diretor da Entidade citou que a equipe que irá desenvolver o projeto é a Psicóloga e Assistente Social, onde o público alvo são as famílias dos usuários, com visitas domiciliares, após as atividades serão realizadas através de oficinas nas dependências da Entidade com salão de beleza e artesanato no valor de cinquenta mil reais, o recurso será para pagamento da equipe com duração de cinco meses, bem como compra de materiais necessários para realização das oficinas com as famílias, Juliana falou sobre uma dúvida sobre o cronograma de execução, sobre a disposição das oficinas e realização das mesmas, Fábio afirmou que essas oficinas serão com as famílias, para os filhos que são atendidos pela entidade as oficinas já são desenvolvidas nas atividades deles. A próxima Entidade a explicar foi a AMOA, que receberá o valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais) para custeio e R\$270.000,00 (duzentos e setenta mil reais) para investimento para utilização no Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, apresentou a proposta de plano com atividades de investimento para aquisição de um carro e equipamentos da equipe técnica, dentre eles ar condicionado e computadores, como custeio artigos esportivos e equipamentos lúdicos, sendo solicitado algumas alterações quanto a descrição do objetivo do projeto que seja especificado na justificativa da aquisição e utilização dos bens e consumos voltados ao serviço inscrito neste Conselho. A próxima Entidade a explicar foi a AMEDEF, que receberá o valor de R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para investimento, sendo citado através do seu presidente Flavio a aquisição de um veículo para visitas domiciliares e transporte emergencial de algum usuário, a entidade descreveu na proposta todas as atividades desenvolvidas por ela, logo, também foi solicitado que seja incluído na justificativa do projeto a utilização do veículo para o serviço inscrito, isto é, Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias. A próxima Entidade a explicar foi a AMESFI que receberá o valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em custeio e R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) e investimento, onde cita sobre o investimento de equipamentos para uso no Projeto AME, para aquisição e manutenção das atividades, além do custeio para pagamento de combustível entre outros, foi justificado no projeto da entidade a utilização do custeio e investimento voltado ao serviço inscrito que também é o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias. A próxima Entidade foi a Fundação Jandira Áurea Zílio (Lar dos Idosos) que receberá R\$123.428,00 (cento e vinte e três mil e quatrocentos e vinte e oito reais) para custeio e R\$60.000,00 (sessenta mil reais) para investimento, a entidade executa o Serviço de

Acolhimento para Idosos e fará aquisição no investimento de uma secadora de roupas industrial e no custeio da manutenção da entidade pelo período de um ano. A Entidade Semear iniciou sua explanação citando que o recurso será utilizado no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, que é o serviço inscrito neste Conselho e terá valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em custeio e R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) em investimento, foi justificado em todo plano a utilização do custeio e investimento voltado ao serviço descrito acima. A próxima Entidade a explicar foi a Entidade O Bom Samaritano que executa dois serviços um deles é o Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Casa de Passagem, com R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em custeio e R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em investimento que será adquirido armários, mesa para realização de reuniões da equipe técnica e dos usuários, roupas de cama entre outros para poder atender de forma qualitativa e com mais segurança os usuários assim como manutenção dos materiais adquiridos, dentro do custeio será o pagamento de aluguel, e pagamento dos gastos de água, pelo período de doze meses. O segundo serviço é o Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes na modalidade Casa Lar, com nove crianças acolhidas, e receberão R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em custeio e R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) em investimento que será pago gastos com combustível, equipamentos e materiais para melhorar a qualidade no atendimento prestado com a aquisição de novos berços, camas, armários, roupas de cama entre outros. Ângelo frisou que o CRAS receberá um recurso para manutenção do espaço no valor de R\$357.680,00 (trezentos e cinquenta e sete mil seiscientos e oitenta reais) e será utilizado para equipar o novo CRAS e aquisição de mobiliário e veículo. Fica registrada a presença da vereadora Delcir Berta Aléssio que ficou feliz em ter conseguido buscar esses recursos para a área da Assistência Social de Medianeira. Todos os projetos foram devidamente aprovados pelos conselheiros presentes frisando que as solicitações de alteração nos planos deverão ser realizadas e entregues posteriormente para que o Conselho possa acompanhar a execução dos mesmos quando os recursos estiverem disponíveis e forem aplicados. Frisando que o valor total de emendas foi de R\$396.920,00 (trezentos e noventa e seis mil novecentos e vinte reais) em custeio e R\$1.237,680,00 (um milhão duzentos e trinta e sete mil seiscientos e oitenta reais) em investimento. Próximo ponto a ser discutido são as informações do mapa digital, citando-se que ainda faltam Entidades a encaminhar suas respostas para conter no mapa até trinta de abril, caso alguma não tenha recebido o email por favor entrar em contato o quanto antes. A conselheira governamental Adirlene trouxe o próximo assunto a ser explanado falando sobre o Seminário Macrorregional da Gestão Inter setorial do Cadúnico e programa Auxilio Brasil, citando que este veio para substituir futuramente o Bolsa família, atendimentos práticos do CRAS e participação dos usuários nos serviços. Cheile aproveitou para justificar a plenária que as vagas para esse seminário eram duas 1 governamental e 1 não governamental, mas, tendo em vista que a conselheira não governamental que se disponibilizou a ir, Silvana Aparecida de Moraes,

só tinha uma conta digital para recebimento da diária e que o setor de RH precisaria fazer testes para ver se daria certo ela receber, não tinha tempo hábil para confirmar, logo ela teria que pagar por conta própria sua alimentação e depois receber, mas, caso não desse certo não poderia receber, então a conselheira preferiu não participar, indo só a representante governamental. Abrindo palavra livre Cheile comentou que recebeu uma solicitação do representante da Paloma, sobre fazer uma reunião com as entidades que atuam com pessoas com deficiência para acertarem sobre o passe livre, pois, está vendo algumas dificuldades com pessoas que possuem o passe e não tem deficiência e outras que não tem passe e precisariam, então para atualização pensou sobre ajustar com as entidades isso, inclusive foi discutida a possibilidade de criação de um fluxo para que até novos moradores saibam onde procurar caso precisem fazer o passe, logo, ficou definido que será agendada essa reunião para tratar dessa questão. Sem mais nada a constar encerro a presente ata que vai assinada por mim, Karina Fátima Pinzon, 2ª secretária e os demais presentes conforme lista de presença anexa.



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MEDIANEIRA PR

cmas@medianeira.pr.gov.br

Avenida José Callegari, nº647, 4º andar, bairro Ipê – Fone: (45) 3264-8694

LISTA DE PRESENÇA
Reunião Ordinária

Data: 19/04/2022

Ata nº: 04/2022

Conselheiros	Assinatura
Titular Juliana Viera Marcolin - SMAS	Juliana V. Marcolin
Suplente Silvana Mittmann Damaceno - SMAS	—
Titular Roseli Spielmann - SMAP	Roseli Spielmann
Suplente Francieli Bado - SMAP	—
Titular Estela Holz - SMEC	Estela Holz
Suplente Iara Aparecida Borella - SMEC	—
Titular Marli Alamini Serraglio - SMS	Marli
Suplente Claire Saete Ziglioli - SMS	—
Titular Romário Camargo Buss - SMDE	
Suplente Simone de Matos - SMDE	
Titular Adirlene Aparecida Moura Horonzi - SMF	Adirlene A.P.M. Horonzi
Suplente Claudiane Zanette Neunfeld - SMF	—
NÃO GOVERNAMENTAIS USUÁRIOS	
Titular (usuários) Silvana Aparecida de Moraes	Silvana Apc de Moraes
Suplente (usuários) Delço Felipe Hilgert	—
Titular (usuários) Solange Miranda Bergamaschi	Solange Miranda Bergamaschi
Suplente (usuários) Reinaldo Sange	—
Titular Karina Fátima Pinzon (AMESFI)	Karina Pinzon
Suplente	



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MEDIANEIRA PR

cmass@medianeira.pr.gov.br

Avenida José Callegari, nº647, 4º andar, bairro Ipê – Fone: (45) 3264-8694

Gesileine Fatima Detoni (APAE)	—	
Titular Viviane Cristine Bonfim Birão (O BOM SAMARITANO)	Viviane C. B.B.	
Suplente Flavio Gedoz (AMEDEF)	Flavio Gedoz	
PROFISSIONAIS DA ÁREA		
Titular Vandrezza Fabiana da Cruz de Oliveira - .Psicopedagoga	Vandrezza Oliveira	
Suplente Andressa Rosa Izé – Ass. Social		
Titular Elenize Proner – Ass. Social		
Suplente Deisielle Pompermayer - Psicopedagoga		
DIRETORIA		
PRESIDENTE:	Juliana Viera Marcolin	
VICE- PRESIDENTE:	Viviane Cristine Bonfim Birão	
1º SECRETÁRIO:	Silvana Mittmann Damaceno	
2º SECRETÁRIO:	Karina Fátima Pinzon	
Participantes		
Nome	Representação	Assinatura
Colene W. Valeriu	AMORA	Colene W. Valeriu
Giovani Antonio	FUND. JANAIA ADEA EITO	Giovani Antonio
Maíra Jacqueline Henri	CRAS	Maíra Jacqueline Henri
Michelle C. Stigall	O BOM SAMARITANO	Michelle C. Stigall
Verônica M. B. Lima	O BOM SAMARITANO	Verônica M. B. Lima
Patrícia Oliveira	Sara de Comagem	Patrícia Oliveira
Angelo R. Brizueli Jr	SMAS	Angelo R. Brizueli Jr
Julio Abrial R do Siqueira	Semear	Julio Abrial R do Siqueira
Deise C. Nunes	Semear	Deise C. Nunes
Nilva Bahrst de Oliveira	Arnesfi	Nilva Bahrst de Oliveira
Edimaysa Marcione	APAE APAG	Edimaysa Marcione

Prestação de Contas Piso Paranaense de Assistência Social - PPAS IV - ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL

Prestação de Contas 2º Semestre de 2021

Valor de R\$ 2.500,00 mensais

Modalidade	Número de Pessoas/Famílias	Ação a ser realizada	Número de Pessoas/Famílias Atendidas	Valor Efetivado para a Ação Proposta
Acolhimento Familiar	Atendimento 10 crianças e adolescentes	100% pagamento de RH da equipe do Família Acolhedora	12 acolhidos 2º Sem/2021	R\$ 15.000,00
Valor recebido/acumulado = R\$ 15.041,52				
Valor Gasto = R\$ 14.399,90				
Saldo em conta = dez/2021- R\$ 15.041,52				
Porcentagem Saldo = 50,14%				
<p>Providências p Gasto = O repasse do cofinanciamento é realizado de forma acumulada geralmente em duas parcelas de R\$15.000,00, o gasto é realizado para pagamento de assistente social e psicóloga do programa família acolhedora, ou seja, folha de pagamento e há procedimentos internos para a realização do gasto, com prazos e cronogramas pré-estabelecidos pelos setores de recursos humanos e de finanças. No 2º semestre de 2021 o recurso foi recebido em 12/2021 no valor de R\$ 15.000,00 sendo que no mês 07/2021 já existia um saldo em conta de R\$ 14.428,39, desse valor no 2º semestre foi utilizado para folha de pagamento o valor de R\$ 14.399,90 restando um saldo de R\$ 15.041,52, ou seja, de 50,14%, portanto o órgão gestor justifica o valor superior a 30% ao fato de no semestre anterior ter recebido em maio de 2021 6 parcelas equivalente a R\$ 15.000,00 o que não foi possível realizar o pagamento em RH no mês de competência ficando para o segundo semestre de 2021. Por isso o valor em conta está acima de 30% no 2º semestre de 2021. No 2º semestre de 2021 estiveram acolhidas 10 crianças e 2 adolescentes em 8 famílias acolhedoras. Desde julho de 2021, 4 crianças e 2 adolescentes foram transferidas para família extensa e houve a adoção de 3 irmãos que foram acolhidos em 2019. Tivemos o acolhimento de mais uma criança no mês de março de 2022, portanto 4 crianças permanecem acolhidas hoje em 4 famílias acolhedoras. Temos no momento 3 famílias aptas a acolher e 1 família em processo de habilitação. Além disso, uma criança acolhida está em processo de aproximação para futura adoção. Na casa lar houveram 13 acolhimentos e 9 desacolhimentos e não houve nenhuma adoção neste período</p>				