



MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

Órgão(s) Solicitante(s): **SECRET. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

1. OBJETO: COBERTURA ÁREA RECREATIVA NO CMEI MUNDO MÁGICO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO, conforme abaixo descrito:

LOTE	ITEM	QTDE	UN.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	1	1	SER	COBERTURA ÁREA RECREATIVA CMEI MUNDO MÁGICO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO	18.255,48	18.255,48

VALOR TOTAL: R\$ 18.255,48

2. JUSTIFICATIVA: Faz-se necessário a cobertura da área recreativa no CMEI Mundo Mágico, tendo em vista que o espaço é utilizado para diversas atividades com os alunos, inclusive atividades pedagógicas que fazem parte do currículo da Educação Infantil, auxiliando principalmente no seu desenvolvimento psicomotor, além de outras áreas do desenvolvimento das crianças. Ainda o espaço coberto garante aos alunos melhores condições para o desenvolvimento das atividades lúdico-pedagógicas, protegendo-os das condições climáticas.

3. O VALOR TOTAL DO PEDIDO, não poderá ultrapassar **R\$ 18.255,48 (dezoito mil duzentos e cinquenta e cinco reais e quarenta e oito centavos)**, compreendendo a execução do objeto conforme especificações, juntamente fretes, encargos sociais, responsabilidades fiscais, trabalhistas e previdenciárias.

4. PRAZO DE VIGÊNCIA: A ata de registro de preços ou contrato decorrente deste processo licitatório terá a vigência de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

5. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços devem ser prestados junto ao CMEI Mundo Mágico conforme projeto e documentação correlata ao processo.

6. DO PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo para fornecimento do objeto será de 05 (cinco) dias, a partir da requisição emitida pelo Fiscal de Contratos ou ordem de empenho durante o período vigente da Ata de registro de preços ou contrato.

7. FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento referente a este processo licitatório será efetuado até 30 (trinta) dias após as entregas das faturas e documentos pertinentes devidamente protocolados, as quais deverão estar atestadas corretamente e de acordo com o solicitado pela Secretaria, para a liberação do pagamento dos produtos entregues.



MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

8. FISCAL DO CONTRATO: Tal processo licitatório terá responsabilidade do Fiscal de Contratos designado pela Autoridade Competente, sr.(a) Michel Patric Correa.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.1. Garantir à Contratada, acesso as informações do objeto licitado.

9.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

9.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor ou comissão especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

9.4. Comunicar à Contratada sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;

9.5. Conferir e atestar as notas fiscais encaminhando-as, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a divisão de compras e licitações (empenho), atestando e encaminhando para pagamento;

9.6. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

9.7. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1. Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer e utilizar os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade mínimas especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;

10.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Contratante, devendo ressarcir imediatamente a Administração em sua integralidade;

10.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento da execução dos serviços.

10.5. Arcar com quaisquer ônus de natureza trabalhista, previdenciária ou social, decorrentes dos recursos humanos utilizados nos trabalhos, bem como ônus tributários ou extraordinários decorrentes das atividades desenvolvidas para execução do objeto.

10.6. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11. ORÇAMENTÁRIA: A despesa decorrente desta licitação ocorrerá por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):



MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA
ESTADO DO PARANÁ

FONTE DE RECURSO	CATEGORIA ECONÔMICA	CÓD. REDUZIDO
104	449051010500	3121

12. REQUISIÇÃO Nº: 32/2023

Eu ROSIANE LIMBERGER DOS SANTOS TONELLI, declaro que sou responsável pela elaboração deste Termo de Referência.

Eu CLAIR TERESINHA RUGERI, autorizo o andamento dos trabalhos necessários para a efetivação desta contratação.

Sem mais para o momento.

Medianeira – PR, 17 de janeiro de 2023.
Atenciosamente

MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA
SECRET. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA