

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO
DECRETO 266/2022,

Alterada DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO
DIEGO GUGEL DE ARAUJO

CONTRATO 90/2022

SETEMBRO/2023

|

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 266/2022, alterada pelo DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023 atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

O IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 15 de Outubro a 16º prestação de contas referente ao mês de SETEMBRO, através do protocolo do sistema APROVA processo nº1428-23, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.

1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – SETEMBRO - 2023

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de **SETEMBRO** o total de 4119 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,02% destes atendimentos o total de emergências, 0,80% muito urgentes, 12,70% urgentes, 42,90% pouco urgentes e 43,60% normal.



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta Sintético por Classificação de Risco

Filtros: Data Inicial: 01/09/2023 Data Final: 30/09/2023

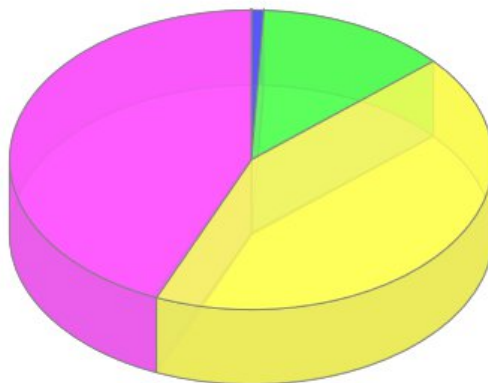
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59

Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA

Convênios: 1-1 - SUS

Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	1
Muito Urgente	33
Urgente	525
Pouco Urgente	1.765
Normal	1.795
Total Geral..:	4.119



Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 13/11/2023

2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de CID Síntico por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/09/2023 Data Final: 30/09/2023
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	939	21,66 %
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	922	21,26 %
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	575	13,26 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	387	8,93 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	276	6,37 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	263	6,07 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	250	5,77 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	149	3,44 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	128	2,95 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	127	2,93 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	76	1,75 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	68	1,57 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	49	1,13 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOSO	47	1,08 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	39	0,90 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	16	0,37 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	12	0,28 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	7	0,16 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	4	0,09 %
17	MALFORMACOES CONGENITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSOMICAS	2	0,05 %
Total Geral:		4336	

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 13/11/2023

3. COMISSÕES TÉCNICAS

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social.

As Comissões abordam os seguintes assuntos:

COMISSÕES
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas Comissões Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

1. Comissão de Gerenciamento de Resíduos Hospitalares:

Redimensionamento dos locais de desprezamento de resíduos oriundos dos atendimentos;

2. Comissão de Controle de Infecção Pré-Hospitalar:

Criação de Check-List para os setores, a fim de testes em respiradores, controles de lotes e validades de insumos estéreis e de equipamentos.

3. Comissão de Ética em Enfermagem

Treinamento de Revisão Teórico e Prático sobre Parada Cardiorrespiratória e Ressuscitação Cardiopulmonar para a equipe de Enfermagem.

4. Comissão de Verificação de Óbitos:

Reforçado sobre o correto preenchimento da declaração de óbito, campos obrigatórios e dados necessários;

5. Comissão de Vigilância Epidemiológica:

Reforçado para toda a equipe técnica sobre preenchimento de Agravos de Notificação, conforme memorando recebido da Vigilância Epidemiológica.

6. Comissão de Qualidade e Segurança dos Pacientes:

Capacitação em 23 de setembro de 2023, para as equipes de Recepção, Enfermagem, Laboratório e Farmácia sobre as Metas Internacionais sobre Segurança do Paciente.

7. Comissão de Análise e Revisão de Prontuários:

Alinhamentos sobre lançamentos de procedimentos realizados pela equipe técnica.



Reiteramos que as comissões vão atuando conforme as demandas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs, sendo que algumas situações são sanadas de imediato e também durante aprimoramento dos atendimentos, fluxos e funções.

À disposição,

Documento assinado digitalmente
gov.br AUGUSTO CESAR KAPPES SAPEGIENSKI
Data: 09/10/2023 13:40:40-0300
Verifique em <https://validar.itf.gov.br>

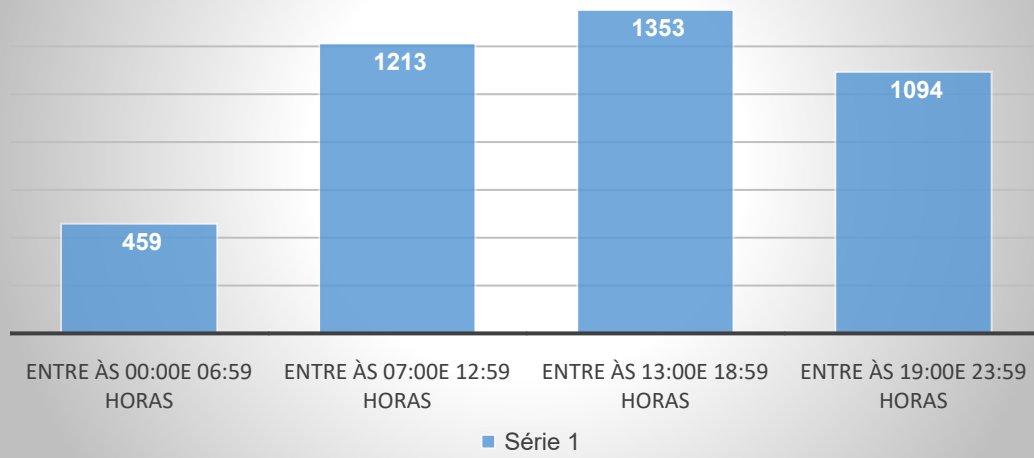
Pg. 786 e 787 da Prestação de Contas 09/2023.

4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

Tabela – Número de Atendimento, segundo horários						
		Entre às 00:00 e 06:59 horas	Entre às 07:00 e 12:59 horas	Entre às 13:00 e 18:59 horas	Entre às 19:00 e 23:59 horas	Total no Dia
01/09/2023	Sexta-feira	14	33	45	26	118
02/09/2023	Sábado	13	35	38	36	122
03/09/2023	Domingo	14	50	50	37	151
04/09/2023	Segunda-feira	18	50	48	38	154
05/09/2023	Terça-feira	19	37	42	38	136
06/09/2023	Quarta-feira	17	38	41	37	133
07/09/2023	Quinta-feira	14	42	44	36	136
08/09/2023	Sexta-feira	14	53	44	42	153
09/09/2023	Sábado	11	45	37	31	124
10/09/2023	Domingo	12	42	48	25	127
11/09/2023	Segunda-feira	15	33	52	39	139
12/09/2023	Terça-feira	13	48	42	40	143
13/09/2023	Quarta-feira	11	25	28	22	86
14/09/2023	Quinta-feira	12	25	49	36	122
15/09/2023	Sexta-feira	9	38	47	34	128
16/09/2023	Sábado	17	38	45	44	144
17/09/2023	Domingo	27	48	45	41	161
18/09/2023	Segunda-feira	14	48	52	41	155
19/09/2023	Terça-feira	17	45	50	32	144
20/09/2023	Quarta-feira	14	41	45	35	135
21/09/2023	Quinta-feira	13	43	51	40	147
22/09/2023	Sexta-feira	25	38	40	37	140
23/09/2023	Sábado	21	44	42	39	146
24/09/2023	Domingo	17	45	50	44	156
25/09/2023	Segunda-feira	20	37	48	42	147
26/09/2023	Terça-feira	9	41	46	43	139
27/09/2023	Quarta-feira	15	30	52	31	128
28/09/2023	Quinta-feira	8	38	43	47	136
29/09/2023	Sexta-feira	16	42	50	36	144
30/09/2023	Sábado	20	41	39	25	125
		459	1213	1353	1094	4119

No mês de Setembro mantem-se predominante o maior número de atendimento no período diurno, com pico no horário das 13h00 às 18h59

ATENDIDO POR HORÁRIO



5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/08/2023 À 31/08/2023



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/08/2023 Data Final: 31/08/2023
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59
Unidade de Saúde: Z183-1 - UPA MEDIANEIRA
Convênios: 1-1 - SUS
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 8/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
ALEF WILLIAN JOSILDO			46							40													35				47			44	212	
ALLANDA SCHINAIDER												26								42												68
ASTROGILDO LEMOS						38						44								52							30				164	
BARBARA ZAMPIVA		14	8		37				12	6					13	4		41					16	2					16	9	178	
CAROLINE BERNARDI				38																											38	
CRISTHIAN EDUARDO						43		30			36		49		47	42				52		38		43					40	420		
DAYANE FIRIASSE DA SILVA	30	30						32							34							36					33		28	223		
EDILVANA CARVALHO																	1														1	
ELAINE BERNACHIE DE	2		11	6			23	5		18	1			21	7		10	1			21	9		18	13	7	8	23	10	21	235	
ELIAS JUNIOR CARDOZO	35		23	17				39		23	16				39	36	14					52		16	6				39	24	379	
GUILHERME WILLIAM			39							34		12	7				44							40							36	212
ISABELA PEREIRA ALMEIDA					33		35						40						41		40							43			232	
ISABELLA AVILA PANDOLFO	19	5													20	6				17	5	20	8					24	9	133		
ISABELLA PAOLA OLIVO																		44													44	
JÁMERSON SOARES						10						6							9								6			31		
LUCIANO DE CAMPOS						18	9	17	4				21	2													13	12		96		
MARIA INES FERREIRA			38							32		45				40							41				43		40	279		
MATHEUS BOTELHO	13	3		21	7	17	10	16	5		21	1	11	7	28	12		10	5	18	6	20	8		14	6	9	8	16	7	299	
NEIDE SATURNINO DA		22	4		25	9			12	4						20	2		18	6			27	7					27	3	186	
RAQUEL DONDOSSOLA											34														30						64	
SARA YOUNES						39																					45				84	
SILVIO MORO JUNIOR	6			19	9		22	3			21	3		16	8			10	1		21	6			21	4	19	6	195			
STEPHANY ROMERO DE				34							27							41						33						135		
TAIVAN DURANTE					1																		1							2		
THALISSON RAIONY SILVA					9	9						10	6							21	2						19	8		84		



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/08/2023 Data Final: 31/08/2023
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59
Unidade de Saúde: Z183-1 - UPA MEDIANEIRA
Convênios: 1-1 - SUS
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 8/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
																													Total Mês..:	3.994		
																													Total Geral..:	3.994		

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 13/11/2023

6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/08/2023 À 31/08/2023

Verificamos que a escala médica realizada de agosto apresentada na prestação de contas pg. 412 está incorreta, sendo que a escala publicada no portal da transparência do Município condiz com os atendimentos realizados pelos médicos nos plantões e com o pagamentos efetuados, portanto verificamos a falha, sem demais prejuízos, iremos comunicar os responsáveis.

UPA24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		ESCALA Médica UPA Medianeira - PREVISTA – AGOSTO / 2023						IAG INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA	
Hora	Dia	Terça 1	Quarta 2	Quinta 3	Sexta 4	Sabado 5	Domingo 6		
10/22h		DAYANE	DAYANE	ALEF	CAROLINE	BARBARA	ASTROGILDO		
07/19h		ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	ISABELA PEREIRA	SARAH		
07/19h		MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	JAMERSOM		
19h - 07h		ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	LUCIANO		
		MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	MATHEUS		
Hora	Dia	Segunda 7	Terça 8	Quarta 9	Quinta 10	Sexta 11	Sabado 12	Domingo 13	
10/22h		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CAROLINE	CRISTHIAN	ASTROGILDO	
07/19h		ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	ALLANDA	
07/19h		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	JAMERSOM	
19h - 07h		SILVIO	LUCIANO	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	LUCIANO	
		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	
Hora	Dia	Segunda 14	Terça 15	Quarta 16	Quinta 17	Sexta 18	Sabado 19	Domingo 20	
10/22h		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CAROLINE	BARBARA	ASTROGILDO	
07/19h		ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	ISABELA PEREIRA	ALLANDA	
07/19h		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	JAMERSOM	
19h - 07h		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	ISABELLA	
		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	MATHEUS	
Hora	Dia	Segunda 21	Terça 22	Quarta 23	Quinta 24	Sexta 25	Sabado 26	Domingo 27	
10/22h		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CAROLINE	DAYANE	ASTROGILDO	
07/19h		ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	SARAH	
07/19h		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ALEF	MATHEUS	ELAINE	JAMERSOM	
19h - 07h		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	LUCIANO	
		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ALEF	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	
Hora	Dia	Segunda 28	Terça 29	Quarta 30	Quinta 31				
10/22h		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF				
07/19h		ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME				
07/19h		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE				
19h - 07h		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS				
		ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE				

Portal da transparência do Município.

<https://cloud.medianeira.pr.gov.br/s/hfWwrDsnJCYpgk3?path=%2FEscala%20de%20Plant%C3%A3o%20da%20UPA%2024h%2F2023#/>

7. OUVIDORIA

No mês de Setembro tivemos uma ouvidoria registrada através do sistema SIGO atendimento 127525/2023, sendo que a mesma foi recebida e solucionada pelo Instituto.

8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 86 pesquisas preenchidas.

09/10/2023 08:27

Administrador

1ª - Como foi o atendimento da recepção ?

ÓTIMO 86,05 %
BOM 6,38 %
REGULAR 1,16 %
RUIM 3,45 %
PÉSSIMO 2,33 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 86

2ª - Como foi o atendimento da Enfermagem ?

ÓTIMO 85,55 %
BOM 5,97 %
REGULAR 2,99 %
RUIM 1,49 %
PÉSSIMO 0,00 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 67

3ª - Como foi o atendimento Médico ?

ÓTIMO 94,74 %
BOM 1,75 %
REGULAR 1,75 %
RUIM 0,00 %
PÉSSIMO 1,75 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 57

4ª - Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera ?

ÓTIMO 83,33 %
BOM 11,11 %
REGULAR 1,85 %
RUIM 1,85 %
PÉSSIMO 1,85 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 54

5ª - Qual a sua avaliação da UPA como um todo ?

ÓTIMO 87,04 %
BOM 7,41 %
REGULAR 3,70 %
RUIM 0,00 %
PÉSSIMO 1,85 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 54



© Backeend 2023 - Todos os direitos reservados
Suporte Técnico: cristiano@backeend.com.br - Tel.: +55 (61) 9 9595-7461
Brasília/DF - Brasil

100% 100% 100% 100% 100%

866

Prezados,

No que diz respeito acerca da pesquisa de satisfação do usuário, nos quesitos *ruim* ou *péssimo*, viemos informar que:

1. A UPA 24h possui um totem para que o usuário, após atendimento pela equipe, possa avaliar o atendimento. A avaliação compreende cinco perguntas:

- a) Como foi o atendimento da recepção?
- b) Como foi o atendimento da Enfermagem?
- c) Como foi o atendimento Médico?
- d) Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera?
- e) Qual a sua avaliação da UPA como um todo?

2. O usuário possuiu a opção de identificar-se para a avaliação, sendo que, os que optam por se identificar e deixam comentários relativos ao mal atendimento, a equipe de coordenação realizada contato para esclarecimentos;

3. Os índices registrados na taxa de satisfação do usuário são verificados diariamente pela equipe de coordenação, sendo uma maneira de captar possíveis ajustes necessários que devem ser realizados nas equipes, fluxos e setores;

4. Em anexo, seguem relatórios do tempo médio de espera por classificação de risco. Salientando que, em casos de urgências e emergências, os pacientes são primeiramente estabilizados e depois ocorrem os registros em prontuário;

Reforçamos nosso compromisso em prestar um atendimento de qualidade e resolutividade ao paciente e estamos, diariamente, em busca de melhorias e aprimoramento das equipes da UPA 24hrs.

9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 4.477 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 4.119, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 124 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	94
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	18
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	06
Hospital Universitário Cascavel	01
UOPECCAN	01
CEONC	01
Internações psiquiátricas	02
Repatriamento Hospital Padre Tezza – Matelândia	01
Total	124

RELATÓRIO GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24HRS

1. Relatório Geral - setembro 2023		
Classificações de Risco		4.477
Consultas Médicas		4.119
Pacientes encaminhados das Unidades de Saúde		56
Detalhamento dos Encaminhamentos	UBS Nazaré	24
	UBS Ipê	01
	UBS Belo Horizonte	08
	UBS Condá	00
	UBS CSU	11
	UBS Independência	03
	UBS Itaipu	01
	UBS Centro	07
	UBS Maralucia	01
Declarações de Óbito emitidas		06
Doenças de Agravos de Notificação - Total		320
Detalhamento de Notificações	Acidente de Trabalho	39
	Acidente com Animais Peçonhentos	02
	Atendimento Anti - Rábico	15
	Dengue	54
	Hepatites Virais	01
	Intoxicação Exógena	10
	Meningite	02
	Violência Autoprovocada	10
	Violência Interpessoal	10
	COVID-19	177

2. Transferências Externas	
Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz HMNSL – Medianeira	94
Hospital Municipal Padre Germano Lauck HMPGL – Foz do Iguaçu	18
Hospital Ministro Costa Cavalcanti HMCC – Foz do Iguaçu	06
Hospital Universitário	01

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAÚJO – UPA
Av. Brasil, n. 3785, Bairro Itaipu – Medianeira-PR – CEP 85.884-000
INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA – IAG
CNPJ: 07.264.707/0001-54
TELEFONE: (45)3264-8686

HU - Cascavel	
UOPECCAN - 01	01
CEONC – Cascavel	01
Internações Psiquiátricas – CAPS	02
Repatriamento – Hospital Padre Tezza – Matelândia	01
Total de Pacientes Transferidos	124

3. Exames Externos	
Tomografia (TC)	80
Ultrassonografia (USG)	09
Total de Exames realizados	89

4. Consultas Externas	
Oftalmologia – Clínica de Olhos	01
Total de consultas realizadas	01

À disposição,

10. PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/09/2023 Data Final: 30/09/2023
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA
Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	4474	0.00	27,29 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	3796	0.00	23,15 %
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	3165	0.00	19,30 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	2198	1384.74	13,41 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1230	0.00	7,50 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	490	0.00	2,99 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	483	6023.01	2,95 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	233	0.00	1,42 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	99	0.00	0,60 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	59	0.00	0,36 %
0301100209 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	43	0.00	0,26 %
0301040079 ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONTNEA	40	0.00	0,24 %
0301100284 CURATIVO SIMPLES	37	0.00	0,23 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	32	0.00	0,20 %
0301100276 CURATIVO ESPECIAL	4	0.00	0,02 %
0301100047 CATETERISMO VESICAL DE ALIVIO	4	0.00	0,02 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	3	0.00	0,02 %
0301100152 RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS BASICAS POR PACIENTE	2	0.00	0,01 %
0309010101 PASSAGEM DE SONDA NASO ENTERICA INCLUI MATERIAL	1	0.00	0,01 %
0001020141 SONDAGEM NASOGASTRICA	1	0.00	0,01 %
0306020041 SANGRIA TERAPEUTICA	1	4.69	0,01 %
0000123456 ASPIRAÇÃO TRAQUEAL	1	0.00	0,01 %
Total Geral...:	16.396	7412,44	

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 13/11/2023

11. APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em Setembro, foram servidas 458 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	153
ALMOÇO	150
JANTAR	155

Foram contabilizados, também, 1.630,36Kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.

12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Critérios para avaliação dos indicadores

O resultado de desempenho da Organização Social frente aos serviços prestados a população serão obtidos pela somatória dos pontos alcançada no período, podendo ser situado em quatro faixas:

PONTOS	PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%

SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Aprova - serviços da saúde-1428/2023 - MED-SMS página 866-869.	META CUMPRIDA	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS	Foram 1 usuários classificados	META CUMPRIDA	20

	COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO.	como risco vermelho. A Organização Social apresentou relatório de todos os casos no Aprova - serviços da saúde-1428/2023 - MED-SMS, página 877.Cumprindo a meta a 100%.		
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 525 usuários classificados como risco amarelo com atendimento médico, destes, 502 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 95,6%. Cumprindo a meta de 90%.	META CUMPRIDA	15
04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 1764 usuários classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 1755 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando	META CUMPRIDA	15

		99,4%. Cumprindo a meta de 80%.		
05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Aprova - serviços da saúde- 1428/2023 - MED-SMS pagina 795 prestação de contas do mês de setembro.	META CUMPRIDA	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	META CUMPRIDA	15
07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSAIS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 4119 consultas médicas na UPA, relatório no Aprova - serviços da saúde- 1428/2023- MED-SMS pagina 768 prestação de contas do mês de setembro. Meta não cumprida.	META NÃO CUMPRIDA	
08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta em amostragem para verificar o preenchimento dos	META CUMPRIDA	15

		prontuários, sendo verificado que 100% foi finalizado		
09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 1428/2023 - MED-SMS pagina página. 783	META CUMPRIDA	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 1428/2023 - MED-SMS página 866-869.	META CUMPRIDA	10
11	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 1428/2023 - MED-SMS página 875-876.	META CUMPRIDA	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 1428/2023 - MED-SMS página 785.	META CUMPRIDA	15
	TOTAL			150

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes.

13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	ATENDE	NÃO ATENDE
I	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	SIM	
II	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	SIM	
III	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	SIM	
IV	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.	SIM	
V	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	SIM	
	Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego		

	<p>Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p>a. Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p>b. As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p>c. As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da ORGANIZAÇÃO SOCIAL, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p>d. Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p> <p>e. Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>	SIM	
VII	Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.	SIM	
VIII	Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização	SIM	

	Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.		
IX	Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.	SIM	
X	Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	SIM	
XI	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	SIM	
XII	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	SIM	
XIII	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	SIM	
XIV	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	SIM	
XV	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	SIM	
XVI	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.		NÃO

14. FINANCEIRO

Em setembro/2023, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 979.226,83 (novecentos e setenta e nove mil duzentos e vinte e seis reais e oitenta e três centavos) através dos empenhos: 8214/2023 = R\$ 638.305,41, 8215/2023 = R\$ 316.402,20 e 8216/2023 = R\$ 24.519,22, pagos em 11/09/2023.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de setembro, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 996.427,01 (novecentos e noventa e seis mil quatrocentos e vinte e sete reais e um centavo) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiros totalizaram R\$ 8.809,94 (oito mil oitocentos e nove reais e noventa e quatro centavos).

Continua o bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de setembro de R\$ 1.182.912,33 (um milhão cento e oitenta e dois mil novecentos e doze reais e trinta e três centavos).

15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS

Em setembro foram realizadas fiscalizações por membros da comissão, com intuito de verificar o funcionamento da Unidade, quantidade de pacientes aguardando em sala de espera, assim como escalas de trabalho, higiene do local, alimentação fornecida aos pacientes, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço

16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- ✓ Desbloqueio da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS;
- ✓ Escala médica realizada de agosto apresentada na prestação de contas está incorreta, sendo que a escala publicada no portal da transparência do Município condiz com os atendimentos realizados pelos médicos nos plantões e com os pagamentos efetuados;
- ✓ Atualização do Plano de trabalho, valor referente ao serviço médico PJ está acima do preconizado no plano de trabalho;
- ✓ Solicitamos o calendário anual das reuniões das comissões;
- ✓ Referente ao item 13 do relatório documentos exigíveis para o repasse mensal, solicitamos encaminhar juntamente com a prestação de contas o “Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas”.

17. CONCLUSÃO

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.

Cacildo Antônio Theisen Benke

Flavio Fagundes Vieira

Luciana Francieli Marsaro

Ricardo Scarmagnani

Sebastião Marcolino da Silva

Simone Rover Lodetti