

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO  
DECRETO 266/2022,

Alterada DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO  
DIEGO GUGEL DE ARAUJO

CONTRATO 90/2022

**OUTUBRO/2023**

|

## **RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO**

### **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO**

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 266/2022, alterada pelo DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023 atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

O IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 13 de Novembro a 17º prestação de contas referente ao mês de OUTUBRO, através do protocolo do sistema APROVA processo nº2.635/23, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.

## 1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – OUTUBRO - 2023

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de OUTUBRO o total de 4.104 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,07% destes atendimentos o total de emergências, 0,44% muito urgentes, 12,48% urgentes, 44,91% pouco urgentes e 42,11% normal.

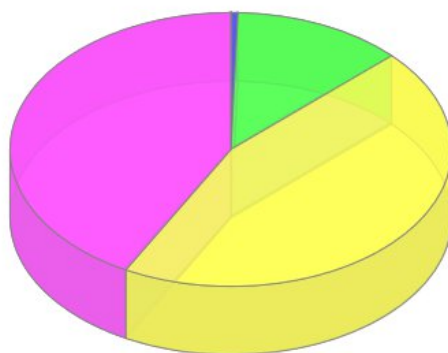


### PREFEITURA DE MEDIANEIRA

#### Relatório de Consulta Síntico por Classificação de Risco

Filtros: Data Inicial: 01/10/2023 Data Final: 31/10/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	3
Muito Urgente	18
Urgente	512
Pouco Urgente	1.843
Normal	1.728
<b>Total Geral..:</b>	<b>4.104</b>



*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 12/12/2023*

## 2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de CID Sintético por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/10/2023 Data Final: 31/10/2023  
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	1056	23,98 %
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	633	14,38 %
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	545	12,38 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	421	9,56 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	312	7,09 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	302	6,86 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	276	6,27 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	202	4,59 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	185	4,20 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	133	3,02 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	89	2,02 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	68	1,54 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	62	1,41 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	42	0,95 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOSO	36	0,82 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	11	0,25 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	11	0,25 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	9	0,20 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	6	0,14 %
17	MALFORMACOES CONGENITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSOMICAS	4	0,09 %
<b>Total Geral:</b>		<b>4403</b>	

*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 12/12/2023*

### **3. COMISSÕES TÉCNICAS**

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social.

As Comissões abordam os seguintes assuntos:

<b>COMISSÕES</b>
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas Comissões Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

**1. Comissão de Gerenciamento de Resíduos Hospitalares:**

Orientações sobre a Sala de Gesso: nova torneira, com água quente, e correto desprezamento do resíduo

**2. Comissão de Controle de Infecção Pré-Hospitalar:**

Revisão de todos os kits de instrumentais de uso interno.

**3. Comissão de Ética em Enfermagem**

Início de estudos sobre a implantação do *Método SBAR* para transcrição do cuidado do paciente, juntamente com a Comissão de Análises e Revisão de Prontuários.

**4. Comissão de Verificação de Óbitos:**

Participação no Webinar sobre *Qualidade da Informação de Mortalidade no Preenchimento da Declaração de Óbito*.

**5. Comissão de Vigilância Epidemiológica:**

Reforçado para toda a equipe técnica sobre preenchimento de Agravos de Notificação, conforme orientações repassadas pela Vigilância Epidemiológica.

Reiteramos que as comissões vão atuando conforme as demandas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs, sendo que algumas situações são sanadas de imediato e também durante aprimoramento dos atendimentos, fluxos e funções.

À disposição,

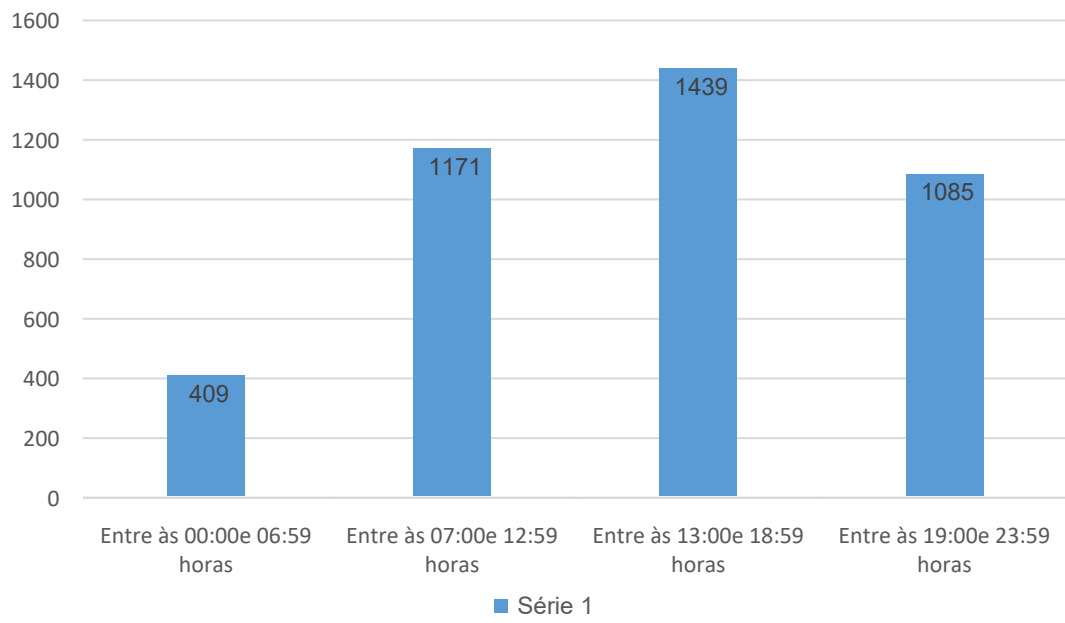
#### 4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

<b>Tabela – Número de Atendimentos, segundo horários</b>						
	Dia do Mês	Entre às 00:00	Entre às 07:00	Entre às 13:00	Entre às 19:00	Total no Dia
		e 06:59 horas	e 12:59 horas	e 18:59 horas	e 23:59 horas	
<b>01/10/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>20</b>	<b>42</b>	<b>39</b>	<b>56</b>	<b>157</b>
02/10/2023	Segunda-feira	10	40	49	53	152
03/10/2023	Terça-feira	17	38	54	42	<b>151</b>
04/10/2023	Quarta-feira	13	36	49	24	122
05/10/2023	Quinta-feira	10	28	49	35	<b>122</b>
06/10/2023	Sexta-feira	16	43	51	34	144
<b>07/10/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>17</b>	<b>45</b>	<b>39</b>	<b>23</b>	<b>124</b>
<b>08/10/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	106
09/10/2023	Segunda-feira	12	32	54	49	<b>147</b>
10/10/2023	Terça-feira	10	32	51	38	131
11/10/2023	Quarta-feira	14	37	46	32	<b>129</b>
<b>12/10/2023</b>	<b>Quinta-feira</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>35</b>	<b>29</b>	100
<b>13/10/2023</b>	<b>Sexta-feira</b>	<b>15</b>	<b>67</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>164</b>
<b>14/10/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>42</b>	<b>32</b>	138
<b>15/10/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>13</b>	<b>46</b>	<b>49</b>	<b>43</b>	<b>151</b>
16/10/2023	Segunda-feira	8	46	56	50	160
17/10/2023	Terça-feira	14	29	51	28	<b>122</b>
18/10/2023	Quarta-feira	18	44	46	34	142
19/10/2023	Quinta-feira	12	38	44	24	<b>118</b>
20/10/2023	Sexta-feira	14	37	51	30	132
<b>21/10/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>7</b>	<b>50</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>143</b>
<b>22/10/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>15</b>	<b>44</b>	<b>43</b>	<b>39</b>	141
23/10/2023	Segunda-feira	15	39	61	39	<b>154</b>
24/10/2023	Terça-feira	14	27	44	35	120
25/10/2023	Quarta-feira	11	44	47	30	<b>132</b>
26/10/2023	Quinta-feira	17	29	41	41	128
27/10/2023	Sexta-feira	15	26	37	35	<b>113</b>
<b>28/10/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>14</b>	<b>27</b>	<b>50</b>	<b>25</b>	116
<b>29/10/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>15</b>	<b>39</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>130</b>
30/10/2023	Segunda-feira	9	31	38	23	101
31/10/2023	Terça-feira	5	38	34	37	<b>114</b>
		409	1171	1439	1085	4104

No mês de Outubro manteve com o maior número de atendimento das 07h00 às 19h00, com pico das 13h00 às 18h59.



## ATENDIMENTO POR HORÁRIO



## 5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/09/2023 À 30/09/2023



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Consulta Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/09/2023 Data Final: 30/09/2023  
 Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
 Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
 Convênios: 1-1 - SUS  
 Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano	9/ 2023																															Total	
Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
ALEF WILLIAN JOSILDO							42							36																		38	116
ALLANDA SCHINAIDER			43														50																93
ASTROGILDO LEMOS			46							46														35									127
BARBARA ZAMPIVA		30		25	6	20	7	19	6							45				20	9							8				195	
CAROLINE BERNARDI																					19	9	15									43	
CRISTHIAN EDUARDO			43		36	24	6			41		26					49		46				32	7	44		53	6	53		466		
DAYANE FIRIASSE DA SILVA					36			38			35							41					28			33						211	
ELAINE BERNACHIE DE	5			25	12		12	8	13	9	20	7	17	2		24	8		27	14					20	6		25	8		262		
ELIAS JUNIOR CARDOZO	7				39			32				43	26	7				48								47		26	7		282		
GUILHERME WILLIAM							44			13	9		31							40								37			174		
ISABELA PEREIRA ALMEIDA				43					42		39					40	45								42					40		291	
ISABELLA AVILA PANDOLFO					22	10						24	6						17	4							29	7			119		
JÂMERSON SOARES			15								8						10							12								45	
JESSICA RODRIGUES DE	1																															1	
KIARAH DE LIMA TAVARES																																	48
LUCIANO DE CAMPOS			22	12													28	8						32	11							113	
MARIA DE JESUS FRANCO															37	38								37								112	
MARIA INES FERREIRA		40				46						31								40			47				37				241		
MARILENE HEINEN BONETT						1																										1	
MATHEUS BOTELHO	11	8	11	6	21	5		9	5	6	5	28	2		21	4	11	6	22	7		17	10	14	7	21	7	22	6	292			
NEIDE SATURNINO DA		17	3			15	7						10	6		14	8				18	4					16	4		16	138		
RAQUEL DONDOSSOLA	36							38																								74	
SARA YOUNES											42													47								89	
SILVIO MORO JUNIOR	16	5									25	6	11	6	17	8		23	8			20	10		23	3			17	48	246		
STEPHANY ROMERO DE	42							41								44							43						37		207		
TAIVAN DURANTE		1																														1	


Filtros: Data Inicial: 01/09/2023 Data Final: 30/09/2023  
 Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
 Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
 Convênios: 1-1 - SUS  
 Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano	9/ 2023																															Total
Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
THALISSON RAIONY SILVA		21	11							20	3						33	16					4	9							15	132
																<b>Total Mês..:</b>											<b>4.119</b>					
																<b>Total Geral..:</b>											<b>4.119</b>					

*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 12/12/2023*

**6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/09/2023 À 30/09/2023**

		ESCALA Médica UPA Medianeira - REALIZADA – SETEMBRO/2023						
Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sabado	Domingo	
Hora					1	2	3	
07/19 HRS					RAQUEL	BARBARA	ASTROGILDO	
					STEPHANY	MARIA INES	ALLANDA	
10/22 HRS					MATHEUS	NEIDE	JAMERSOM	
19/07 HRS					SILVIO	THALISSON	LUCIANO	
					MATHEUS	NEIDE	MATHEUS	
Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sabado	Domingo	
Hora	4	5	6	7	8	9	10	
07/19 HRS	CHRISTIAN	DAYANE	CHRISTIAN	ALEF	ELIAS	DAYANE	ASTROGILDO	
	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	RAQUEL	ISABELA PEREIRA	SARAH	
10/22 HRS	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	STEPHANY	ELAINE	JAMERSOM	
					MATHEUS			
19/07 HRS	BARBARA	ISABELLA	BARBARA	CRISTHIAN	BARBARA	THALISSON	GUILHERME	
	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	
Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sabado	Domingo	
Hora	11	12	13	14	15	16	17	
07/19 HRS	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	MARIA DE JESUS	BARBARA	MARIA DE JESUS	
	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	ALLANDA	
10/22 HRS	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	CAROLINE	JAMERSOM	
19/07 HRS	SILVIO	ISABELLA	SILVIO	ELIAS	SILVIO	CRISTHIAN	LUCIANO	
	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	THALISSON	MATHEUS	
Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sabado	Domingo	
Hora	18	19	20	21	22	23	24	
07/19 HRS	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	KIARAH	MARIA DE JESUS	DAYANE	ASTROGILDO	
	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	SARAH	
10/22 HRS	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	CAROLINE	JAMERSOM	
19/07 HRS	SILVIO	ISABELLA	BRBARA	CAROLINE	SILVIO	CRISTHIAN	LUCIANO	
	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	THALISSON	MATHEUS	
Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sabado	Domingo	
Hora	25	26	27	28	29	30		
07/19 HRS	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CRISTHIAN	SILVIO		
	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	ISABELA PEREIRA		
10/22 HRS	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE		
			BARBARA					
19/07 HRS	SILVIO	ISABELLA	CRISTHIAN	ELIAS	SILVIO	THALISSON		
	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE		

## **7. OUVIDORIA**

No mês de Outubro foram recebidas 5 ouvidorias da UPA/IAG, atendimentos 149198/2023, 145824/2023, 139248/2023, 143065/2023, 148598/2023. As demandas foram encaminhadas ao Instituto para verificação e conduta. As respostas foram lidas na reunião da comissão.

## 8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 118 pesquisas preenchidas.



Prezados,

No que diz respeito acerca da pesquisa de satisfação do usuário, nos quesitos *ruim* ou *péssimo*, viemos informar que:

1. No mês de outubro de 2023, conforme relatório anexado, apenas a recepção apresentou 0,89% de avaliação ruim / péssimo, sendo monitorado pela equipe de coordenação para ajustes e melhorias no acolhimento dos pacientes na unidade;
2. Os demais setores não foram avaliados como ruim / péssimo no período.

Reforçamos nosso compromisso em prestar um atendimento de qualidade e resolutividade ao paciente e estamos, diariamente, em busca de melhorias e aprimoramento das equipes da UPA 24hrs.



Documento assinado digitalmente  
AUGUSTO CESAR KAPPES SAPEGIENSKI  
Data: 09/11/2023 13:36:31-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

06/11/2023 10:57

Administrador

1ª - Como foi o atendimento da recepção ?

ÓTIMO 95,76 %  
BOM 1,69 %  
REGULAR 1,69 %  
RUIM 0,00 %  
PÉSSIMO 0,85 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 118

2ª - Como foi o atendimento da Enfermagem ?

ÓTIMO 94,90 %  
BOM 4,08 %  
REGULAR 1,02 %  
RUIM 0,00 %  
PÉSSIMO 0,00 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 98

3ª - Como foi o atendimento Médico ?

ÓTIMO 98,84 %  
BOM 1,16 %  
REGULAR 0,00 %  
RUIM 0,00 %  
PÉSSIMO 0,00 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 86

4ª - Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera ?

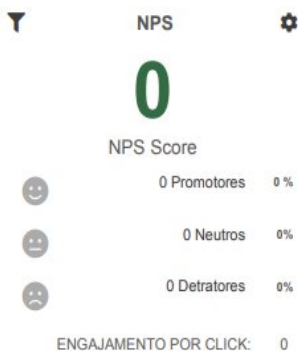
ÓTIMO 94,05 %  
BOM 3,57 %  
REGULAR 1,19 %  
RUIM 1,19 %  
PÉSSIMO 0,00 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 84

5ª - Qual a sua avaliação da UPA como um todo ?

ÓTIMO 95,18 %  
BOM 3,61 %  
REGULAR 1,20 %  
RUIM 0,00 %  
PÉSSIMO 0,00 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 83



© Backeend 2023 - Todos os direitos reservados  
Suporte Técnico: [cristiano@backeend.com.br](mailto:cristiano@backeend.com.br) - Tel.: +55 (61) 9 9595-7461  
Brasília/DF - Brasil

## 9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 4.435 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 4.104, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 124 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	94
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	18
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	06
Hospital Universitário Cascavel	01
UOPECCAN	01
Casa de saúde Rolândia	01
Policlínica Cascavel	01
Repatriamento	02
Total	124

## RELATÓRIO GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24HRS

<b>1. Relatório Geral - outubro 2023</b>		
Classificações de Risco		4.445
Consultas Médicas		4.104
Repatriamento – paciente residente de Medianeira		01
Pacientes encaminhados das Unidades de Saúde		73
Detalhamento dos Encaminhamentos	UBS Nazaré	13
	UBS Ipê	06
	UBS Belo Horizonte	06
	UBS Condá	04
	UBS CSU	06
	UBS Independência	01
	UBS Itaipu	07
	UBS Centro	25
	UBS Maralucia	04
Ambulatório ExpoMed		01
Declarações de Óbito emitidas		06
Doenças de Agravos de Notificação - Total		220
Detalhamento de Notificações	Acidente de Trabalho	51
	Atendimento Anti - Rábico	12
	Dengue	82
	Intoxicação Exógena	07
	Violência Autoprovocada	07
	Violência Interpessoal	28
	COVID-19	33


<b>2. Transferências Externas</b>	
Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz HMNSL – Medianeira	94
Hospital Municipal Padre Germano Lauck HMPGL – Foz do Iguaçu	18
Hospital Ministro Costa Cavalcanti HMCC – Foz do Iguaçu	06
Hospital Universitário HU - Cascavel	01



UOPECCAN - Cascavel	01
Casa de Saúde – Rolândia	01
Policlínica – Cascavel	01
Repatriamento – Hospital Santa Helena – Santa Helena	01
Repatriamento – Hospital Padre Tezza – Matelândia	01
<b>Total de Pacientes Transferidos</b>	<b>124</b>

<b>3. Exames Externos</b>	
Tomografia (TC)	69
Ultrassonografia (USG)	09
<b>Total de Exames realizados</b>	<b>78</b>

À disposição,

Documento assinado digitalmente  
 **AUGUSTO CESAR KAPPES SAPEGIENSKI**  
Data: 09/11/2023 13:42:09-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

## 10. PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

#### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/10/2023 Data Final: 31/10/2023

Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA

Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	4435	0.00	27,07 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	3832	0.00	23,39 %
0301100039 AFERICAÇÃO DE PRESSAO ARTERIAL	3151	0.00	19,23 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	2352	1481.76	14,36 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1253	0.00	7,65 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	517	0.00	3,16 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	389	4850.83	2,37 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	207	0.00	1,26 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	75	0.00	0,46 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	73	0.00	0,45 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	44	0.00	0,27 %
0301100209 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	25	0.00	0,15 %
0301100284 CURATIVO SIMPLES	11	0.00	0,07 %
0301100276 CURATIVO ESPECIAL	4	0.00	0,02 %
0301040079 ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONTNEA	3	0.00	0,02 %
0033456789 PUNCAO VENOSA	3	0.00	0,02 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	3	0.00	0,02 %
0000123456 ASPIRAÇÃO TRAQUEAL	1	0.00	0,01 %
0301100217 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ORAL	1	0.00	0,01 %
0309010101 PASSAGEM DE SONDA NASO ENTERICA INCLUI MATERIAL	1	0.00	0,01 %
0301100152 RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS BASICAS POR PACIENTE	1	0.00	0,01 %
0301100144 OXIGENOTERAPIA	1	0.00	0,01 %
0001020141 SONDAGEM NASOGASTRICA	1	0.00	0,01 %
<b>Total Geral..:</b>	<b>16.383</b>	<b>6332,59</b>	

*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 12/12/2023*

## 11. APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em Outubro, foram servidas 474 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	121
ALMOÇO	102
JANTAR	127

Foram contabilizados, também, 1.540,65 Kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.

## 12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Critérios para avaliação dos indicadores

O resultado de desempenho da Organização Social frente aos serviços prestados a população serão obtidos pela somatória dos pontos alcançada no período, podendo ser situado em quatro faixas:

PONTOS	PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%

SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Aprova - serviços da saúde-2635/2023 - MED-SMS página 968.	META CUMPRIDA	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA	Foram 3 usuários classificados como risco vermelho. A Organização Social apresentou relatório de todos os casos no	META CUMPRIDA	20

	ATENDIMENTO MÉDICO.	Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS, página 976.Cumprindo a meta a 100%.		
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 491 usuários classificados como risco amarelo com atendimento médico, destes, 450 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 91,64%. Cumprindo a meta de 90%.	META CUMPRIDA	15
04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 1842 usuários classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 1793 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando 97,33%. Cumprindo a meta de 80%.	META CUMPRIDA	15
05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS pagina 895 prestação de contas do mês de outubro.	META CUMPRIDA	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	META CUMPRIDA	15

07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSAIS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 4104 consultas médicas na UPA, relatório no Aprova - serviços da saúde- 2635/2023- MED-SMS pagina 855 prestação de contas do mês de outubro. Meta não cumprida.	META NÃO CUMPRIDA	0
08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta por amostragem para verificar o preenchimento dos prontuários, sendo verificado que 100% foi finalizado	META CUMPRIDA	15
09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS pagina página. 866.	META CUMPRIDA	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS página 870.	META CUMPRIDA	10
11	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS página 974-975.	META CUMPRIDA	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Aprova - serviços da saúde- 2635/2023 - MED-SMS página 868.	META CUMPRIDA	15
	<b>TOTAL</b>			150

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes.

### 13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>ATENDE</b>	<b>NÃO ATENDE</b>
<b>I</b>	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>II</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	<b>SIM</b>	
<b>III</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>IV</b>	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.	<b>SIM</b>	
<b>V</b>	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	<b>SIM</b>	
	Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego		

	<p>Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p><b>a.</b> Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p><b>b.</b> As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p><b>c.</b> As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da <b>ORGANIZAÇÃO SOCIAL</b>, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p>o <b>d.</b> Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p> <p>o <b>e.</b> Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>	<b>SIM</b>	
<b>VII</b>	Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.	<b>SIM</b>	
<b>VIII</b>	Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização	<b>SIM</b>	



	Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.		
<b>IX</b>	Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.	<b>SIM</b>	
<b>X</b>	Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XI</b>	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XII</b>	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	<b>SIM</b>	
<b>XIII</b>	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	<b>SIM</b>	
<b>XIV</b>	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	<b>SIM</b>	
<b>XV</b>	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	<b>SIM</b>	
<b>XVI</b>	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.		<b>NÃO</b>

## 14. FINANCEIRO

Em outubro/2023, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 1.258.838,22 (um milhão duzentos e cinquenta e oito mil oitocentos e trinta e oito reais e vinte e dois centavos) através dos empenhos: 8618/2023 = R\$ 107.430,80, pago em 04/10/2023; 9159/2023 = R\$ 12.259,61, pago em 09/10/2023; 9157/2023 = 638.305,41, 9158/2023 = 316402,20, pagos em 10/10/2023; 9676/2023 = R\$ 107.430,80, pago em 27/10/2023 e 9753/2023 = 77.009,40, pago em 30/10/2023.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de outubro, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 1.063.067,15 (um milhão sessenta e três mil sessenta e sete reais e quinze centavos) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiros totalizaram R\$ 9.905,16 (nove mil novecentos e cinco reais e dezesseis centavos).

Continua o bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de outubro de R\$ 1.388.606,56 (um milhão trezentos e oitenta e oito mil seiscentos e seis reais e cinquenta e seis centavos).

## **15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS**

Em Outubro foram realizadas fiscalizações por membros da comissão, com intuito de verificar o funcionamento da Unidade, quantidade de pacientes aguardando em sala de espera, assim como escalas de trabalho, higiene do local, alimentação fornecida aos pacientes, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço

## **16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

- ✓ Desbloqueio da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS;
- ✓ Referente ao item 13 do relatório documentos exigíveis para o repasse mensal, solicitamos encaminhar juntamente com a prestação de contas o “Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas”.
- ✓ Manter o descritivo detalhado em todos os Procedimentos de Despesas;
- ✓ Apresentar em todas as prestações de contas calendário de capacitação;

## **17. CONCLUSÃO**

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.

Cacildo Antônio Theisen Benke

Flavio Fagundes Vieira

Luciana Francieli Marsaro

Ricardo Scarmagnani

Sebastião Marcolino da Silva

Simone Rover Lodetti