

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO  
DECRETO 266/2022,

Alterada DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO  
DIEGO GUGEL DE ARAUJO

CONTRATO 90/2022

**NOVEMBRO/2023**

## **RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO**

### **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO**

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 266/2022, alterada pelo DECRETO 424/2022, 255/2023, 418/2023 atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

O IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 13 de Dezembro a 18º prestação de contas referente ao mês de **NOVEMBRO**, através do protocolo do sistema 1 doc 13.372/2023, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.

## 1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – NOVEMBRO - 2023

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de **NOVEMBRO** o total de 4.120 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,12% destes atendimentos o total de emergências, 0,44% muito urgentes, 11,87% urgentes, 43,47% pouco urgentes e 44,10% normal.

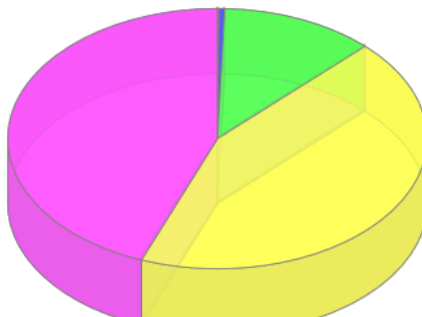


PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Consulta Sintético por Classificação de Risco

Filtros: Data Inicial: 01/11/2023 Data Final: 30/11/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	5
Muito Urgente	18
Urgente	489
Pouco Urgente	1.791
Normal	1.817
<b>Total Geral...:</b>	<b>4.120</b>



*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 30/01/2024*

## 2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de CID Sintético por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/11/2023 Data Final: 30/11/2023  
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	1001	22,62 %
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	601	13,58 %
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	527	11,91 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	470	10,62 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	294	6,64 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	287	6,49 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	278	6,28 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	239	5,40 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	194	4,38 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	143	3,23 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	110	2,49 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	90	2,03 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	67	1,51 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOSO	46	1,04 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	33	0,75 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	19	0,43 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	14	0,32 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	7	0,16 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	4	0,09 %
17	MALFORMACOES CONGENITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSOMICAS	1	0,02 %
<b>Total Geral:</b>		<b>4425</b>	

*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 30/01/2024*

### **3. COMISSÕES TÉCNICAS**

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social.

As Comissões abordam os seguintes assuntos:

<b>COMISSÕES</b>
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas Comissões Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

**1. Comissão de Controle de Infecção Pré-Hospitalar:**

Treinamento com as equipes de Enfermagem sobre o correto manuseio da bolsa válvula-máscara e conferência das validades dos insumos estéreis a partir da implantação de checklist.

**2. Comissão de Ética em Enfermagem**

Iniciada revisão dos Procedimentos Operacionais Padrão da Equipe de Enfermagem.

**3. Comissão de Verificação de Óbitos:**

Reforçado sobre o correto preenchimento da Declaração de Óbito, conforme orientações recebidas da Vigilância Epidemiológica.

**4. Comissão de Vigilância Epidemiológica:**

Treinamento para a Equipe da Recepção sobre o preenchimento dos dados pessoais do paciente nas fichas de Agravos de Notificação.

**5. Comissão de Análise e Revisão de Prontuários:**

Alinhamentos sobre lançamentos de procedimentos realizados pela equipe técnica, a fim de registro correto do que foi realizado no paciente.

Reiteramos que as comissões vão atuando conforme as demandas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs, sendo que algumas situações são sanadas de imediato e também durante aprimoramento dos atendimentos, fluxos e funções.

À disposição,

#### 4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

Tabela – Número de Atendimentos, segundo horários						
		Entre às 00:00 e 06:59 horas	Entre às 07:00 e 12:59 horas	Entre às 13:00 e 18:59 horas	Entre às 19:00 e 23:59 horas	Total no Dia
	Dia do Mês					
01/11/2023	quarta-feira	19	36	37	32	124
<b>02/11/2023</b>	<b>quinta-feira</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>55</b>	<b>32</b>	<b>133</b>
<b>03/11/2023</b>	<b>sexta-feira</b>	<b>11</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>147</b>
<b>04/11/2023</b>	<b>sábado</b>	<b>17</b>	<b>29</b>	<b>36</b>	<b>27</b>	<b>109</b>
<b>05/11/2023</b>	<b>domingo</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>127</b>
06/11/2023	segunda-feira	17	39	61	48	165
07/11/2023	terça-feira	18	36	57	40	151
08/11/2023	quarta-feira	13	35	49	44	141
09/11/2023	quinta-feira	20	28	47	35	130
10/11/2023	sexta-feira	16	39	48	30	133
<b>11/11/2023</b>	<b>sábado</b>	<b>22</b>	<b>56</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>153</b>
<b>12/11/2023</b>	<b>domingo</b>	<b>19</b>	<b>34</b>	<b>39</b>	<b>29</b>	<b>121</b>
13/11/2023	segunda-feira	14	42	55	36	147
14/11/2023	terça-feira	9	41	28	28	106
<b>15/11/2023</b>	<b>quarta-feira</b>	<b>17</b>	<b>36</b>	<b>64</b>	<b>46</b>	<b>163</b>
16/11/2023	quinta-feira	9	44	48	36	137
17/11/2023	sexta-feira	19	44	57	36	156
<b>18/11/2023</b>	<b>sábado</b>	<b>25</b>	<b>50</b>	<b>44</b>	<b>27</b>	<b>146</b>
<b>19/11/2023</b>	<b>domingo</b>	<b>18</b>	<b>38</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>142</b>
20/11/2023	segunda-feira	16	46	54	47	163
21/11/2023	terça-feira	17	37	48	44	146
22/11/2023	quarta-feira	20	45	53	38	156
23/11/2023	quinta-feira	9	23	48	36	116
24/11/2023	sexta-feira	9	47	44	33	133
<b>25/11/2023</b>	<b>sábado</b>	<b>24</b>	<b>57</b>	<b>43</b>	<b>26</b>	<b>150</b>
<b>26/11/2023</b>	<b>domingo</b>	<b>13</b>	<b>27</b>	<b>46</b>	<b>24</b>	<b>110</b>
27/11/2023	segunda-feira	21	35	45	33	134
28/11/2023	terça-feira	12	26	46	41	125
29/11/2023	quarta-feira	14	29	37	42	122
30/11/2023	quinta-feira	16	37	40	41	134
		488	1150	1402	1080	4120

No mês de novembro houveram 2(dois) feriados, sendo:

02/11 feriado, 03/11 ponto facultativo nas repartições públicas.

15/11 feriado.

Na avaliação dos atendimentos de acordo com o horário, verificamos que o horário das 13h00 às 18h59 permanece sendo de maior fluxo de pacientes.



## 5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/10/2023 À 31/10/23



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Consulta Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/10/2023 Data Final: 31/10/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 10/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
ALEF WILLIAN JOSILDO					43							23								37												103
ALLANDA SCHINAIDER	40													40																30		110
ASTROGILDO LEMOS	65							36														39							54			194
BARBARA ZAMPIVA				12	4						14	4	37	19				19	6		44			29	20	8						216
CAROLINE BERNARDI						42															11											53
CRISTHIAN EDUARDO		50	49	38			17	7	54		42	46			47	46		46		43	30	10	45	44							568	
DAYANE FIRIASSE DA SILVA			45				31		30								35						36					33		38	248	
ELAINE BERNACHIE DE			17	7	15	11	7		19	6	20	6			22	3		20	6			22	5	28	9			11	4	238		
ELIAS JUNIOR CARDOZO					15	4				40		12	6				41	15	8			29	44						34	38	286	
GUILHERME WILLIAM					39						26	13							34						34	35					181	
ISABELA PEREIRA ALMEIDA	40					45			41				30		51													34		34	275	
ISABELLA AVILA PANDOLFO		23	6							25	9						23	10													16	112
ISABELLE MARTINI																						10										10
JÂMERSON SOARES								3						5	3							10							9	4	34	
KIARAH DE LIMA TAVARES													31													28						59
LUCIANO DE CAMPOS	20	4						18	7						22	5						13	13					22	3		127	
MARIA INES FERREIRA					39			49			40		44				45				48			40							305	
MATHEUS BOTELHO	12	5		19	6	27	10	8	5	25	4																				121	
NEHRU BARCOS BALBINO																												12	6		18	36
NEIDE SATURNINO DA	18	29	9									8	8	13	2			16	6					24	8		15	4		160		
RAQUEL DONDOSSOLA												21	7	7																	35	
SARA YOUNES								32														45									77	
SILVIO MORO JUNIOR		24	8			15	6		21	4			10	10	37	32	10				24	3			22	25	11		15	277		
STEPHANY ROMERO DE																					38		43				32				113	
TAIVAN DURANTE				1						1																					2	
THALISSON RAONY SILVA	2						4	2					6	15	45						2	8	24	2				17	11		138	



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Consulta Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/10/2023 Data Final: 31/10/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados



Mês/Ano 10/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
THAYANNE JACINTO																		10	6														26
<b>Total Mês..:</b>																													<b>4.104</b>				
<b>Total Geral..:</b>																													<b>4.104</b>				

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 30/01/2024

## 6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/10/2024 À 31/10/2024

		ESCALA Médica UPA Medianeira - REALIZADA – OUTUBRO / 2023						
Dia								Domingo 1
Hora								
10/22h								ASTROGILDO
07/19h								ALLANDA
07/19h								MATHEUS
19h - 07h								LUCIANO
								MATHEUS
Dia	Segunda 2	Terça 3	Quarta 4	Quinta 5	Sexta 6	Sabado 7	Domingo 8	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CAROLINE	DAYANE	ASTROGILDO	
07/19h	ISABELA PEREIRA	CRISTHIAN	MARIA INES	GUILHERME	ISABELA PEREIRA	MARIA INES	SARAH	
07/19h	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	JAMERSOM	
19h - 07h	SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	CRISTHIAN	LUCIANO	
	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	THALISSON	MATHEUS	
Dia	Segunda 9	Terça 10	Quarta 11	Quinta 12	Sexta 13	Sabado 14	Domingo 15	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CRISTHIAN	BARBARA	THALISSON	
07/19h	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	BARBARA	ISABELA PEREIRA	ALLANDA	
07/19h	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	NEIDE	THALISSON	NEIDE	JAMERSOM	
19h - 07h					19/07h - RAQUEL	19/07h - GUILHERME		
	SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	LUCIANO	
	ELAINE	MATHEUS	ELAINE	NEIDE	THALISSON	NEIDE	JAMERSOM	
Dia	Segunda 16	Terça 17	Quarta 18	Quinta 19	Sexta 20	Sabado 21	Domingo 22	
Hora								
10/22h	ISABELA PEREIRA	DAYANE	CRISTHIAN	ALEF	CRISTHIAN	BARBARA	ASTROGILDO	
07/19h	CRISTHIAN	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	SARAH	
07/19h	ELAINE	THAYANNE	NEIDE	ELAINE	CAROLINE	ISABELLE	JAMERSOM	
19h - 07h	SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	CRISTHIAN	LUCIANO	
	ELAINE	THAYANNE	NEIDE	ELAINE	THALISSON	THALISSON	THALISSON	
Dia	Segunda 23	Terça 24	Quarta 25	Quinta 26	Sexta 27	Sabado 28	Domingo 29	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	KIARAH	GUILHERME	DAYANE	ASTROGILDO	
07/19h	STEPHANY	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	ISABELA PEREIRA	ALLANDA	
07/19h	ELAINE	THAYANNE	NEIDE	ELAINE	NEHRU	NEIDE	JAMERSOM	
19h - 07h	ELIAS	BARBARA	BARBARA	SILVIO	SILVIO	THALISSON	LUCIANO	
	ELAINE	THAYANNE	NEIDE	ELAINE	NEHRU	NEIDE	JAMERSOM	
Dia	Segunda 30	Terça 31						
Hora								
10/22h	ELIAS	DAYANE	MATHEUS - 09	ASTROGILDO - 04	SARAH - 02	ELAINE - 19	NEHRU - 04	
07/19h	ISABELA PEREIRA	ELIAS	THALISSON - 03 + 06	ALLANDA - 03	ISABELA PEREIRA - 07	ISABELLE - 01	MARIA INES - 07	
07/19h	ELAINE	NEHRU	CAROLINE - 01 + 01	LUCIANO - 05	SILVIO - 10	THAYANNE - 04	BARBARA - 08	
19h - 07h	SILVIO	ISABELLA	JAMERSOM - 06	CRISTHIAN - 13	DAYANE - 07	KIARAH - 02	ALEF - 03	
	ELAINE	NEHRU	NEIDE - 12	STEPHANY - 03	ISABELLA - 04	RAQUEL - 02	GUILHERME - 06	

ELIAS - 09

## **7. OUVIDORIA**

No mês de Novembro foi realizado 1 ouvidoria da UPA/IAG, atendimentos 160805/2023, A demanda foi encaminhada ao Instituto para verificação e conduta. A resposta foi lida na reunião da comissão.

## 8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 89 pesquisas preenchidas.



Prezados,

No que diz respeito acerca da pesquisa de satisfação do usuário, nos quesitos *ruim* ou *péssimo*, viemos informar que:

1. A coordenação acompanha diariamente os índices da pesquisa de satisfação, a fim de sanar eventuais problemas no atendimento ao usuário que procura a UPA 24h;
2. No mês de novembro de 2023, não houveram identificações de pacientes com queixas ou reclamações do atendimento ou do tempo de espera;

Reforçamos nosso compromisso em prestar um atendimento de qualidade e resolutividade ao paciente e estamos, diariamente, em busca de melhorias e aprimoramento das equipes da UPA 24hrs.



Documento assinado digitalmente  
AUGUSTO CESAR KAPPES SAPEGIENSHI  
Data: 01/12/2023 10:48:18 -0300  
Verifique em <https://validar.rii.gov.br>

1ª - Como foi o atendimento da recepção ?

ÓTIMO 88,76 %  
 BOM 3,37 %  
 REGULAR 1,12 %  
 RUIM 1,12 %  
 PÉSSIMO 5,62 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 89

2ª - Como foi o atendimento da Enfermagem ?

ÓTIMO 88,73 %  
 BOM 5,63 %  
 REGULAR 2,82 %  
 RUIM 0,00 %  
 PÉSSIMO 2,82 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 71

3ª - Como foi o atendimento Médico ?

ÓTIMO 92,06 %  
 BOM 3,17 %  
 REGULAR 1,59 %  
 RUIM 0,00 %  
 PÉSSIMO 3,17 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 63

4ª - Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera ?

ÓTIMO 91,80 %  
 BOM 3,28 %  
 REGULAR 3,28 %  
 RUIM 0,00 %  
 PÉSSIMO 1,64 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 61

5ª - Qual a sua avaliação da UPA como um todo ?

ÓTIMO 91,80 %  
 BOM 6,56 %  
 REGULAR 0,00 %  
 RUIM 0,00 %  
 PÉSSIMO 1,64 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 61



## 9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 4.562 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 4.120, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 132 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	100
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	21
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	04
Hospital Universitário Cascavel	02
Hospital Vida – Londrina	01
Hospital San Julian – Piraquara	01
Instituto São Rafael – Chopinzinho	01
CEONC – Francisco Beltrão	01
Repatriamento – São Miguel do Iguaçu	01
Total	132

**RELATÓRIO GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24HRS**

<b>1. Relatório Geral - novembro 2023</b>		
Classificações de Risco		4.562
Consultas Médicas		4.120
Total de pacientes encaminhados das Unidades de Saúde		70
Detalhamento dos Encaminhamentos	UBS Nazaré	15
	UBS Ipê	02
	UBS Belo Horizonte	06
	UBS Condá	13
	UBS CSU	08
	UBS Independência	05
	UBS Itaipu	04
	UBS Centro	15
UBS Maralucia		02
Declarações de Óbito emitidas		05
Doenças de Agravos de Notificação - Total		194
Detalhamento de Notificações	Acidente de Trabalho	48
	Acidente com Animais Peçonhentos	02
	Atendimento Anti - Rábico	12
	Dengue	73
	Intoxicação Exógena	08
	Meningite	02
	Tuberculose	01
	Violência Autoprovocada	08
	Violência Interpessoal	13
	COVID-19	27

<b>2. Transferências Externas</b>	
Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz HMNSL – Medianeira	100
Hospital Municipal Padre Germano Lauck HMPGL – Foz do Iguaçu	21
Hospital Ministro Costa Cavalcanti HMCC – Foz do Iguaçu	04
Hospital Universitário	02

HU - Cascavel	
Hospital Vida – Londrina	01
Hospital San Julian – Piraquara	01
Instituto São Rafael – Chopinzinho	01
CEONC – Francisco Beltrão	01
Repatriamento – São Miguel do Iguaçu	01
Total de Pacientes Transferidos	<b>132</b>

<b>3. Exames Externos</b>	
Tomografia (TC)	108
Ultrassonografia (USG)	17
Total de Exames realizados	<b>125</b>

<b>4. Consultas Especializadas</b>	
Clínica de Olhos – Oftalmologia	01
Total de consultas encaminhadas	<b>01</b>

À disposição,



## 10. PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

#### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/11/2023 Data Final: 30/11/2023  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	4538	0.00	26,33 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	3818	0.00	22,15 %
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	3253	0.00	18,88 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	2356	1484.28	13,67 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1528	0.00	8,87 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	764	0.00	4,43 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	391	4875.77	2,27 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	262	0.00	1,52 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	104	0.00	0,60 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	102	0.00	0,59 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	43	0.00	0,25 %
0301100209 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	28	0.00	0,16 %
0301100284 CURATIVO SIMPLES	23	0.00	0,13 %
0301100276 CURATIVO ESPECIAL	9	0.00	0,05 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	4	0.00	0,02 %
0309010101 PASSAGEM DE SONDA NASO ENTERICA INCLUI MATERIAL	3	0.00	0,02 %
0033456789 PUNCAO VENOSA	3	0.00	0,02 %
0301100152 RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS BASICAS POR PACIENTE	1	0.00	0,01 %
0301100233 ADMINISTRAÇÃO TÓPICA DE MEDICAMENTO(S)	1	0.00	0,01 %
0301100179 SONDAGEM GASTRICA	1	0.00	0,01 %
0001020141 SONDAGEM NASOGASTRICA	1	0.00	0,01 %
0301100225 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	1	0.00	0,01 %
<b>Total Geral..:</b>	<b>17.234</b>	<b>6360,05</b>	

*Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde*

*Retirado em 29/01/2024*

## 11. APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em Novembro foram servidas 491 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	151
ALMOÇO	152
JANTAR	188

Foram contabilizados, também, 1.701,25 Kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.

## 12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Critérios para avaliação dos indicadores

O resultado de desempenho da Organização Social frente aos serviços prestados a população serão obtidos pela somatória dos pontos alcançada no período, podendo ser situado em quatro faixas:

PONTOS	PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%

SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Doc. Protocolo 13.372/2023 pag. 963.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO.	Foram 5 usuários classificados como risco vermelho. A Organização Social apresentou	<b>META CUMPRIDA</b>	20

		relatório de todos os casos no Doc. Protocolo 13.372/2023, página 931. Cumprindo a meta a 100%.		
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 487 usuários classificados como risco amarelo com atendimento médico, destes, 462 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 94,9%. Cumprindo a meta de 90%.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 1.789 usuários classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 1.751 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando 97,8%. Cumprindo a meta de 80%.	<b>META CUMPRIDA</b>	15

05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Doc. Protocolo 13.372/ 2023 página 850 prestação de contas do mês de novembro.	<b>META CUMPRIDA</b>	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSAS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 4120 consultas médicas na UPA, relatório no Doc. Protocolo 13.372/2023 página 803 da prestação de contas do mês de novembro. <b>Meta não cumprida.</b>	<b>META NÃO CUMPRIDA</b>	
08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta em amostragem para verificar o preenchimento dos prontuários, sendo verificado que 100% foram finalizados	<b>META CUMPRIDA</b>	15

09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 13.372/2023 página. 818	<b>META CUMPRIDA</b>	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Doc Protocolo 13.372 página 820.	<b>META CUMPRIDA</b>	10
11	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 13.372/202, página 929	<b>META CUMPRIDA</b>	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 13.372/2023 página 819.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
	<b>TOTAL</b>			<b>150</b>

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes.

### 13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>ATENDE</b>	<b>NÃO ATENDE</b>
<b>I</b>	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>II</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	<b>SIM</b>	
<b>III</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>IV</b>	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.	<b>SIM</b>	
<b>V</b>	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	<b>SIM</b>	
	Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego		

	<p>Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p><b>a.</b> Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p><b>b.</b> As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p><b>c.</b> As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da <b>ORGANIZAÇÃO SOCIAL</b>, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p>o <b>d.</b> Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p> <p>o <b>e.</b> Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>	<b>SIM</b>	
<b>VII</b>	Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.	<b>SIM</b>	
<b>VIII</b>	Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização	<b>SIM</b>	



	Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.		
<b>IX</b>	Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.	<b>SIM</b>	
<b>X</b>	Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XI</b>	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XII</b>	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	<b>SIM</b>	
<b>XIII</b>	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	<b>SIM</b>	
<b>XIV</b>	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	<b>SIM</b>	
<b>XV</b>	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	<b>SIM</b>	
<b>XVI</b>	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.		<b>NÃO</b>

## **14. FINANCEIRO**

Em novembro/2023, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 1.074.398,02 (um milhão setenta e quatro mil trezentos e noventa e oito reais e dois centavos) através dos empenhos: 10183/2023 = R\$ 638.305,41, 10184/2023 = R\$ 12.259,61, 10185/2023 = R\$ 316.402,20 pagos em 10/11/2023 e 10484/2023 = R\$ 107.430,80 pago em 22/11/2023.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de novembro, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 1.159.121,62 (um milhão cento e cinquenta e nove mil cento e vinte e um reais e sessenta e dois centavos) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiros totalizaram R\$ 1.741,96 (um mil setecentos e quarenta e um reais e noventa e seis centavos).

Continua o bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de novembro de R\$ 1.306.049,27 (um milhão trezentos e seis mil quarenta e nove reais e vinte e sete centavos).

## **15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS**

Em novembro foram realizadas fiscalizações por membros da comissão, com intuito de verificar o funcionamento da Unidade, quantidade de pacientes aguardando em sala de espera, assim como escalas de trabalho, higiene do local, alimentação fornecida aos pacientes, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço.

Foi aplicado o roteiro de visita pelo membro da comissão representante do controle social.

## **16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

- ✓ Desbloqueio da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS;
- ✓ Manter o descritivo detalhado em todos os Procedimentos de Despesas;
- ✓ Apresentar em todas as prestações de contas calendário de capacitação;
- ✓ Prestação de contas em conformidade com o Decreto 453/23.

## **17. CONCLUSÃO**

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.

Cacildo Antônio Theisen Benke

Flavio Fagundes Vieira

Luciana Francieli Marsaro

Ricardo Scarmagnani

Sebastião Marcolino da Silva

Simone Rover Lodetti