



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

**RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO
DECRETO 266/2022,**

Alterada pelo DECRETO 424/2022

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO
DIEGO GUGEL DE ARAUJO**

CONTRATO 90/2022

ABRIL/2023



RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 266/2022, atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

A IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 10 de Maio a 11ª prestação de contas referente ao mês de ABRIL, através do protocolo 1 DOC Protocolo 6.867/2023, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.





1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – ABRIL - 2023

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de Abril o total de 5.106 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,08% destes atendimentos o total de emergências, 1,04% muito urgentes, 17,33% urgentes, 40,25% pouco urgentes e 41,30% normal.



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta Sintético por Classificação de Risco

Filtros: Data Inicial: 01/04/2023 Data Final: 30/04/2023

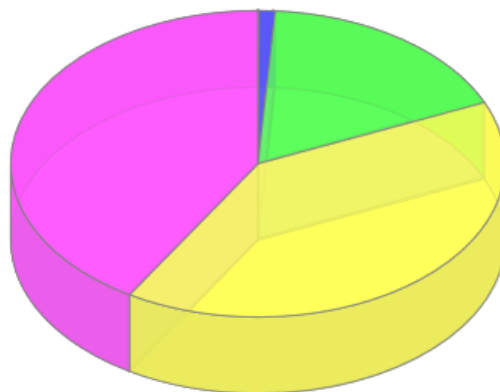
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59

Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA

Convênios: 1-1 - SUS

Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	4
Muito Urgente	53
Urgente	885
Pouco Urgente	2.055
Normal	2.109
Total Geral..:	5.106



Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 16/06/2023





GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de CID Sintético por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/04/2023 Data Final: 30/04/2023
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	1363	24,66 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	1003	18,15 %
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	938	16,97 %
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	792	14,33 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	265	4,79 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	245	4,43 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	215	3,89 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	165	2,99 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	115	2,08 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	85	1,54 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	82	1,48 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	81	1,47 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	58	1,05 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOSO	42	0,76 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	32	0,58 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	14	0,25 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	11	0,20 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	10	0,18 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	5	0,09 %
17	MALFORMACOES CONGENITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSOMICAS	3	0,05 %
16	ALGUMAS AFECCOES ORIGINADAS NO PERIODO PERINATAL	3	0,05 %
Total Geral:		5527	

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 16/06/2023





3. COMISSÕES TÉCNICAS

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social. As Comissões abordam os seguintes assuntos:

COMISSÕES
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas Comissões Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

1. Comissão de Gerenciamento de Resíduos Hospitalares:

Realizadas orientações sobre a higienização de lixeiras de armazenamento de material biológico;

2. Comissão de Controle de Infecção Pré-Hospitalar:

Revisão dos Protocolos e Procedimentos de Operação Padrão da Enfermaria da UPA 24hrs.

3. Comissão de Ética em Enfermagem

Realizada revisão sobre registros em prontuários de pacientes na Enfermaria e Pronto Socorro.

4. Comissão de Verificação de Óbitos:

Reunião de revisão de prontuário de óbito ocorrido no mês de abril.

5. Comissão de Vigilância Epidemiológica:

Reunião sobre manejo da Dengue e fluxos com a Epidemiologia do município.

6. Comissão de Qualidade e Segurança dos Pacientes:

Realizada orientação de identificação dos pacientes em observação na Enfermaria, padronizando conforme normas vigentes a identificação do usuário.



7. Comissão de Análise e Revisão de Prontuários:

Reforçado acerca das evoluções de atendimento, fluxo de registros e lançamentos de procedimentos aos profissionais da equipe técnica.

Reiteramos que as comissões vão atuando conforme as demandas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs, sendo que algumas situações não são sanadas de imediato, e sim durante aprimoramento dos atendimentos, fluxos e funções.

À disposição,

Augusto C. K. Sapegienski

Coordenador Responsável Técnico

UPA 24hrs Medianeira

Alvaro Alan Zanella

Coordenador Administrativo

UPA 24hrs Medianeira

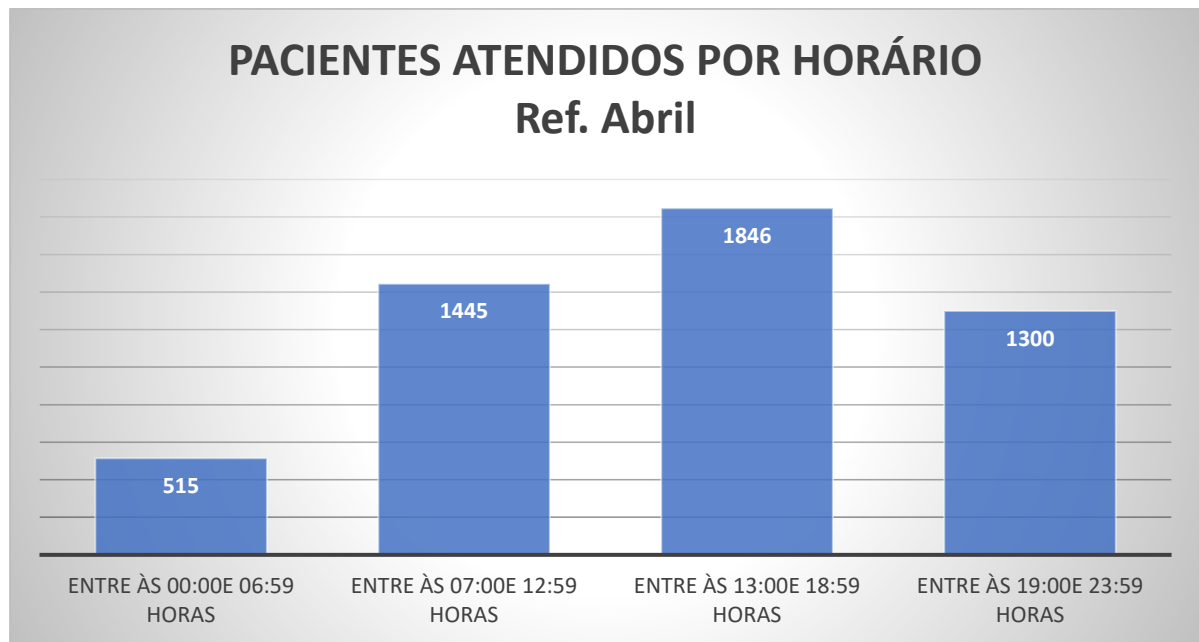
Pg. 1.031 e 1.032 da Prestação de Contas 04/2023.



4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

Tabela – Número de Atendimentos, segundo horários

	Dia do Mês	Entre às 00:00 e 06:59 horas	Entre às 07:00 e 12:59 horas	Entre às 13:00 e 18:59 horas	Entre às 19:00 e 23:59 horas	Total no Dia
01/04/2023	sábado	21	55	61	36	173
02/04/2023	domingo	19	31	57	46	153
03/04/2023	segunda-feira	18	48	60	40	166
04/04/2023	terça-feira	16	53	61	42	172
05/04/2023	quarta-feira	17	38	58	35	148
06/04/2023	quinta-feira	11	32	37	33	113
07/04/2023	sexta-feira	17	46	54	41	158
08/04/2023	sábado	16	60	50	42	168
09/04/2023	domingo	13	43	64	50	170
10/04/2023	segunda-feira	15	53	60	43	171
11/04/2023	terça-feira	17	44	67	61	189
12/04/2023	quarta-feira	17	48	84	57	206
13/04/2023	quinta-feira	22	53	59	45	179
14/04/2023	sexta-feira	20	53	76	42	191
15/04/2023	sábado	21	49	68	47	185
16/04/2023	domingo	28	45	55	41	169
17/04/2023	segunda-feira	19	61	68	46	194
18/04/2023	terça-feira	12	41	72	30	155
19/04/2023	quarta-feira	11	48	49	35	143
20/04/2023	quinta-feira	15	35	51	39	140
21/04/2023	sexta-feira	15	54	61	43	173
22/04/2023	sábado	12	53	62	34	161
23/04/2023	domingo	22	43	75	43	183
24/04/2023	segunda-feira	16	71	64	67	218
25/04/2023	terça-feira	25	35	64	48	172
26/04/2023	quarta-feira	9	46	56	40	151
27/04/2023	quinta-feira	20	56	60	43	179
28/04/2023	sexta-feira	11	46	71	45	173
29/04/2023	sábado	22	55	69	43	189
30/04/2023	domingo	18	50	53	43	164
		515	1.445	1.846	1.300	5.106



No mês de Abril observa-se uma predominância nos atendimentos diurnos das 07h00 às 18h59, com pico no horário das 13h00 às 18h59.



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/03/2023 À 31/03/2023



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta
Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/03/2023 Data Final: 31/03/2023
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA
Convênios: 1-1 - SUS
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 3/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
ALANA BARROS	41	49			38		62	48				59	50	45					58	50	45				46	41	31			663		
ASTROGILDO LEMOS				42							3								50						48			10	8		143	
BARBARA ZAMPIVA							19	6													30	17		28						118		
CRISTHIAN EDUARDO	20	8		30	6			23	8												37	51		33	45		44		33	338		
DAYANE FIRIASSE DA SILVA										34							38										35			107		
ELAINE BERNACHIE DE		9		27				10						19		11						15	11	10					10	122		
ELIAS JUNIOR CARDOZO	28	9				59						50	23	8					57		27	21				45	17	7	351			
FELIPE FRAGA SCHNEIDER	7				6		8			3	8								22		10		11	9	14	7		10		115		
GÉRMAN PAULO				13																										13		
GUILHERME WILLIAM																							32				37			69		
ISABELA PEREIRA ALMEIDA			44		45							40					52		45							35				261		
ISABELLA AVILA PANDOLFO	9					20	7					23	7							27	15						18	10		136		
JÂMÉRSON SOARES										5								9												14		
JESSICA PRISCILA TOZO	6				4	8	3					2	19	11	5					34	22	10			10	9	6	9	158			
LUCIANO DE CAMPOS				19	10					42	9								29	5				34	24	10				182		
LUIS FERNANDO CELSO										10	12							24	8						11	9				74		
MARIA INES FERREIRA	39						52			56				46							50							43		333		
MATHEUS BOTELHO		5	3	14	4		11		13	8			16	12	18	7	11	10			21	30	11				14	8	10	226		
MOHAMAD IMAD YASSINE																							15		1	10				26		
NEIDE SATURNINO DA		9		13	6			14		7	37						11	14	11										8	130		
RAFAELA LUIJA MEDEIROS	38	37		35		42		37	44				41	40	48					54		43					34	39	532			
RAFAEL PAINI	14	5	8	5			12	4	9	11			14	5	17	7											4	13	128			
RAQUEL DONDOSSOLA																													29	29		
SARA YOUNES											21														43					64		
SILVIO MORO JUNIOR		15	16		21	14			23	10		30	12	19	10	24	10		24	17			37	19		25	9		18	353		
STEPHANY ROMERO DE		40								38							43													38	159	

Quinta-feira 22 de Junho de 2023 03:43 PM

Consultas por Profissional Dia

Página 1 de 2



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta
Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/03/2023 Data Final: 31/03/2023
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA
Convênios: 1-1 - SUS
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 3/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
TAIVAN DURANTE												1									1						2				4	
VINICIUS LUCAS MAITO				16															38													54
																Total Mês..:											4.902					
																Total Geral..:											4.902					

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 16/06/2023

Assinado por 5 pessoas: LUCIANA FRANCIELE MARSARO, CACILDO ANTONIO THEISEN BENKE, RICARDO SCARMAGNANI, SIMONE ROVER LODETTI e LAIS MARQUES DAMINELLI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://medianeira.1doc.com.br/verificacao/6462-966B-F860-EF35> e informe o código 6462-966B-F860-EF35





GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/03/2023 À 31/03/2023

UPA24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		ESCALA Médica UPA Medianeira - REALIZADA – MARÇO/2023						IAG INSTITUTO DE ANÁLISES GEMÉLICAS
Hora	Dia		Quarta 1	Quinta 2	Sexta 3	Sábado 4	Domingo 5	
07h00 - 19h00			ALANA MARIA INES	ALANA RAFAELA	RAFAELA STEPHANY	VINICIUS (13/20h) ISABELLA PEREIRA	ASTROGILDO RAFAELA	
10h00 - 22h00			FELIPE	ELAINE	NEIDE	ELAINE	GERMAN	
19h00 - 07h00			CRISTHIAN RAFAEL	ELIAS MATHEUS	SILVIO RAFAEL	CRISTHIAN MATHEUS	LUCIANO NEIDE	
Hora	Dia	Segunda 6	Terça 7	Quarta 8	Quinta 9	Sexta 10	Sábado 11	Domingo 12
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA ALANA	ELIAS + 03h RAFAELA	ALANA MARIA INES	ALANA RAFAELA	RAFAELA STEPHANY	DAYANE MARIA INES	ASTROGILDO SARAH
10h00 - 22h00		FELIPE	MATHEUS	FELIPE	ELAINE	NEIDE	JAMERSOM	JESSICA
19h00 - 07h00		SILVIO JESSICA	ISABELLA JESSICA	BARBARA RAFAEL	CRISTHIAN MATHEUS	SILVIO RAFAEL	LUCIANO FELIPE	LUIS FERNANDO NEIDE
Hora	Dia	Segunda 13	Terça 14	Quarta 15	Quinta 16	Sexta 17	Sábado 18	Domingo 19
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA ALANA	ELIAS RAFAELA	ALANA MARIA INES	ALANA RAFAELA	RAFAELA STEPHANY	DAYANE ISABELLA PEREIRA	ASTROGILDO VINICIUS
10h00 - 22h00		NEIDE	MATHEUS	MATHEUS	ELAINE	NEIDE	ELAINE	JAMERSOM
19h00 - 07h00		SILVIO JESSICA	ISABELLA JESSICA	SILVIO RAFAEL (15h)	ELIAS MATHEUS	SILVIO RAFAEL	LUIS FERNANDO MATHEUS	LUCIANO NEIDE
Hora	Dia	Segunda 20	Terça 21	Quarta 22	Quinta 23	Sexta 24	Sábado 25	Domingo 26
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA ALANA	ELIAS RAFAELA	ALANA MARIA INES	ALANA RAFAELA ELAINE	CRISTHIAN ELIAS 03h GUILHERME 12h	BARBARA MARIA INES	ASTROGILDO SARAH
10h00 - 22h00		FELIPE	MATHEUS	FELIPE	CRISTHIAN 10/22h	MOHAMAD	ELAINE	JESSICA
19h00 - 07h00		SILVIO JESSICA	ISABELLA JESSICA	BARBARA MATHEUS	ELIAS ELAINE	SILVIO (17HRS) FELIPE	LUIS FERNANDO FELIPE	LUCIANO MOHAMAD
Hora	Dia	Segunda 27	Terça 28	Quarta 29	Quinta 30	Sexta 31		
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA ALANA	ELIAS DAYANE	ALANA MARIA INES	ALANA RAFAELA	RAFAELA STEPHANY		
10h00 - 22h00		CRISTHIAN 10/00h FELIPE	GUILHERME MATHEUS	CRISTHIAN FELIPE	RAQUEL ELAINE	CRISTHIAN NEIDE		
19h00 - 07h00		SILVIO JESSICA	ISABELLA JESSICA	BARBARA RAFAEL	ELIAS MATHEUS	SILVIO MATHEUS		





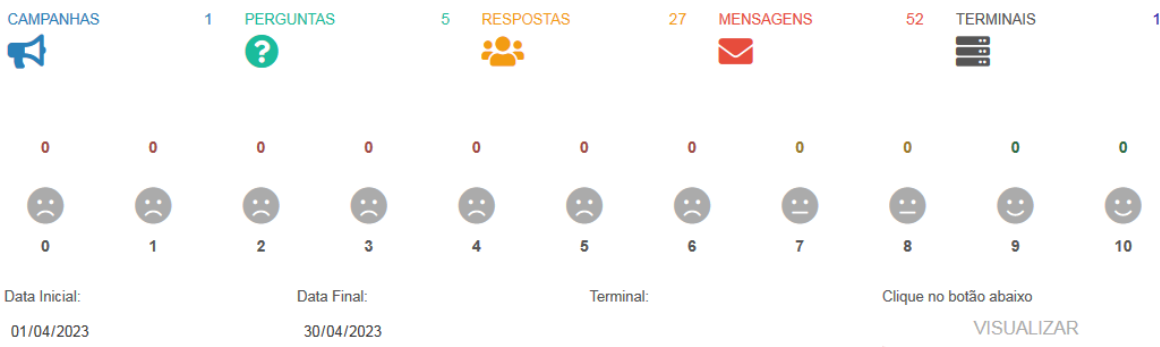
7. OUVIDORIA

Foram recebidas duas ouvidorias no mês de Abril, sendo encaminhadas ao Instituto de Apoio a Gestão Pública, com retorno a ouvidoria em tempo oportuno e resposta satisfatória ao usuário SUS. Ambas estão registradas através do sistema 1 DOC, atendimento 283/2023 e atendimento 292/2023.



8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 102 pesquisas preenchidas.



SATISFAÇÃO USUÁRIO IAG-UPA

03/05/2023 09:17

Administrador

1ª - Como foi o atendimento da recepção ?

2ª - Como foi o atendimento da Enfermagem ?

3ª - Como foi o atendimento Médico ?

4ª - Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera ?

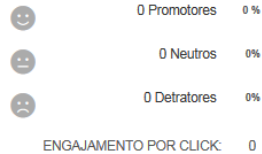


5ª - Qual a sua avaliação da UPA como um todo ?

NPS

0

NPS Score





GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde



Prezados,

No que diz respeito acerca da pesquisa de satisfação do usuário, nos quesitos *ruim* ou *péssimo*, viemos informar que:

1. O usuário atendido na unidade possui a opção de identificar-se ou não ao término da avaliação de satisfação, a qual engloba cinco questões relativas a UPA 24hrs:

- a) Como foi o atendimento da recepção?
- b) Como foi o atendimento da Enfermagem?
- c) Como foi o atendimento Médico?
- d) Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera?
- e) Qual a sua avaliação da UPA como um todo?

2. Aos usuários que optam pela identificação ao término da avaliação, é realizado o preenchimento do formulário com seus dados pessoais e telefone. Posteriormente, a equipe de coordenação da UPA 24hrs realiza contato para conversar e verificar os pontos elencados pelo paciente;

2. Os índices registrados na taxa de satisfação do usuário são verificados diariamente pela equipe de coordenação, sendo uma maneira de captar possíveis ajustes necessários que devem ser realizados nas equipes, fluxos e setores;

Reforçamos nosso compromisso em prestar um atendimento de qualidade e resolutividade ao paciente e estamos, diariamente, em busca de melhorias e aprimoramento das equipes da UPA 24hrs.

Estamos à disposição,

Augusto C. K. Sapegienski
Coordenador Responsável Técnico
UPA 24hrs Medianeira

Alvaro Alan Zanella
Coordenador Administrativo
UPA 24hrs Medianeira



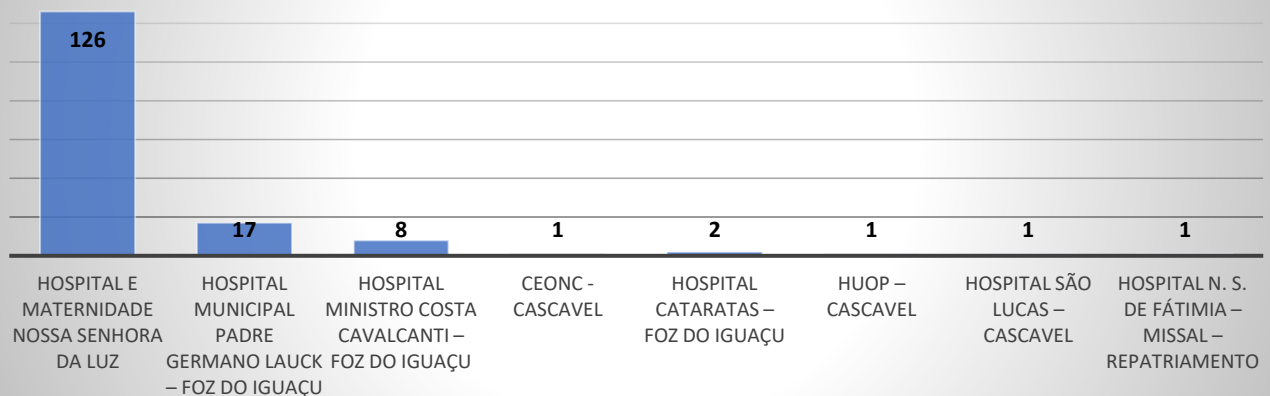
9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 5.573 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 5.106, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 157 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	126
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	17
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	08
CEONC - CASCAVEL	01
Hospital Cataratas – Foz do Iguaçu	02
HUOP – Cascavel	01
Hospital São Lucas – Cascavel	01
Hospital N. S. de Fátimia – Missal – repatriamento	01
Total	157

TRANSFERÊNCIAS





GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde



RELATÓRIO GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24HRS

1. Relatório Geral - abril 2023		
Classificações de Risco		5.573
Consultas Médicas		5.106
Pacientes encaminhados das Unidades de Saúde		104
Detalhamento dos Encaminhamentos	UBS Nazaré	18
	UBS Ipê	22
	UBS Belo Horizonte	02
	UBS Condá	08
	UBS CSU	21
	UBS Independência	04
	UBS Itaipu	10
	UBS Centro	17
UBS Maralucia		02
Declarações de Óbito emitidas		08
Doenças de Agravos de Notificação - Total		1.021
Detalhamento de Notificações	Acidente de Trabalho	11
	Acidente com Animais Peçonhentos	04
	Atendimento Anti - Rábico	08
	Dengue	527
	Intoxicação Exógena	05
	Sífilis	01
	Violência Autoprovocada	06
	Violência Interpessoal	04
	COVID-19	455

2. Transferências Externas	
HMNSL – Medianeira	126
HMPGL – Foz do Iguaçu	17
HMCC – Foz do Iguaçu	08
CEONC – Cascavel	01



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

Hospital Cataratas – Foz do Iguaçu	02
Hospital Universitário – Cascavel	01
Hospital São Lucas – Cascavel	01
Total de Pacientes Transferidos	156

3. Repatriamentos	
Hospital Nossa Senhora de Fátima – Missal	01
Total de Pacientes Repatriados	01

4. Exames Externos	
Tomografia (TC)	83
Ultrassonografia (USG)	15
Total de Exames realizados	98

A Secretaria Municipal de Saúde emitiu, conforme memorando n° 5.748/2023– despacho n° 09, declaração de que são fornecidas informações fidedignas para o CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde. O Setor de Vigilância Epidemiológica da Secretaria Municipal de Saúde, encaminhou através do Memorando n° 6.635/2023, declaração de conformidade das notificações de agravos emitidas pela UPA. Ambas as declarações serão anexadas nesta prestação de contas.

À disposição,

Augusto C. K. Sapegienski
Coordenador Responsável Técnico
UPA 24hrs Medianeira

Alvaro Alan Zanella
Coordenador Administrativo
UPA 24hrs Medianeira

Página 1.139 e 1.140 prestação de contas 04/2023.



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

10.PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/04/2023 Data Final: 30/04/2023
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA
Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	5562	0.00	29,12 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	4508	0.00	23,60 %
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	3811	0.00	19,95 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	2738	1724.94	14,33 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1304	0.00	6,83 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	661	8242.67	3,46 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	210	0.00	1,10 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	98	0.00	0,51 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	91	0.00	0,48 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	60	0.00	0,31 %
0301040079 ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONTNEA	48	0.00	0,25 %
0204060095 RADIOGRAFIA DE BACIA	4	31.08	0,02 %
0001020141 SONDAGEM NASOGASTRICA	2	0.00	0,01 %
0301100144 OXIGENOTERAPIA	1	0.00	0,01 %
0301100179 SONDAGEM GASTRICA	1	0.00	0,01 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	1	0.00	0,01 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	1	0.00	0,01 %
0401010058 EXCISAO DE LESAO OU SUTURA DE FERIMENTO DA PELE ANEXOS E	1	23.16	0,01 %
Total Geral..:	19.102	10021,85	

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 16/06/2023

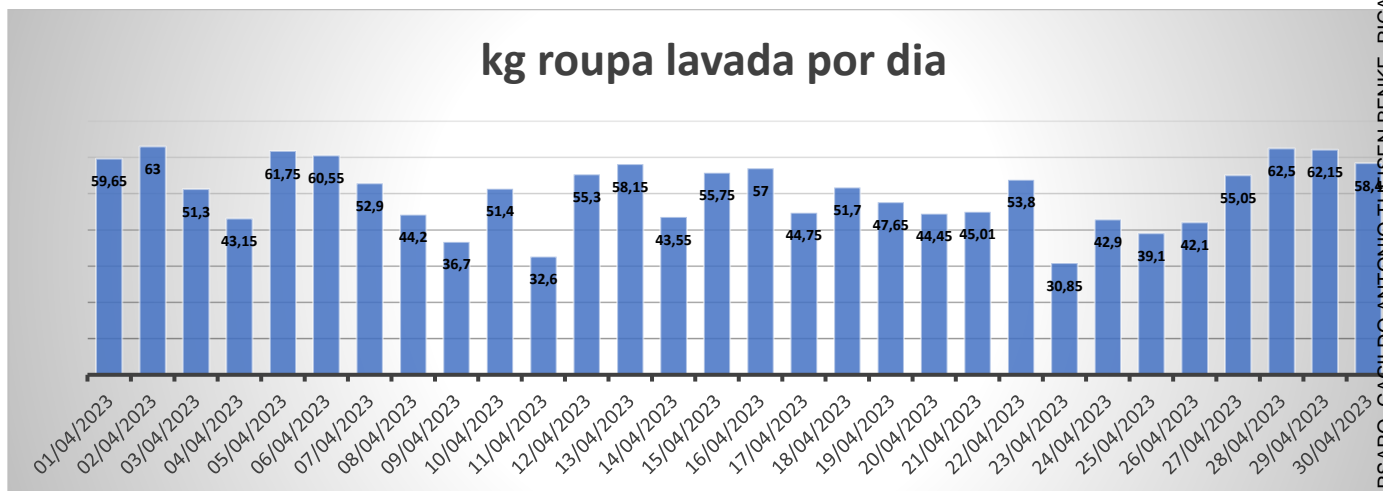


11. APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em Abril, foram servidas 475 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	169
ALMOÇO	164
JANTAR	142

Foram contabilizados, também, 1507,36 Kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.





12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Critérios para avaliação dos indicadores

O resultado de desempenho da Organização Social frente aos serviços prestados a população serão obtidos pela somatória dos pontos alcançada no período, podendo ser situado em quatro faixas:

PONTOS	PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%



SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Doc. Protocolo 6867/2023 pag.1132	META CUMPRIDA	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO.	Foram 4 usuários classificados como risco vermelho. A Organização Social apresentou relatório de todos os casos no Doc. Protocolo 6867, pagina 1141 Cumprindo a meta a 100%.	META CUMPRIDA	20
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 885 usuários classificados como risco amarelo com atendimento médico. Destes, 831 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 93,89. Cumprindo a meta de 90%	META CUMPRIDA	15



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 2054 classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 2035 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando 99%. Cumprindo a meta de 80%.	META CUMPRIDA	15
05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Doc. protocolo 6867/ 2023 pagina 1060 prestação de contas do mês de abril..	META CUMPRIDA	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	META CUMPRIDA	15
07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSASIS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 5106 consultas médicas na UPA, relatório no Doc. Protocolo 6867 /2023.prestação de contas do mês de abril. Meta cumprida.	META CUMPRIDA	10



08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta em amostragem para verificar o preenchimento dos prontuários, sendo verificado que 100% foi finalizado	META CUMPRIDA	15
09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 6867 página 1029.	META CUMPRIDA	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Doc Protocolo 6867 página 1031.	META CUMPRIDA	10
11	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 6867/2023 página 1139.	META CUMPRIDA	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 6867/2023 página 1030.	META CUMPRIDA	15
	TOTAL			160

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes.

**13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL**

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	ATENDE	NÃO ATENDE
I	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	SIM	
II	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	SIM	
III	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	SIM	
IV	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no	SIM	



	cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.		
V	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	SIM	
	<p>Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p>a. Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p>b. As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p>c. As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da ORGANIZAÇÃO SOCIAL, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p>d. Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p>	SIM	



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

	<p>e. Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>		
VII	<p>Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.</p>	SIM	
VIII	<p>Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.</p>	SIM	
IX	<p>Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.</p>	SIM	
X	<p>Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos,</p>	SIM	



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

	Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).		
XI	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	SIM	
XII	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	SIM	
XIII	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	SIM	
XIV	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	SIM	
XV	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	SIM	
XVI	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.		NÃO



14. FINANCEIRO

Em Abril/2023, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 957.673,06 (novecentos e cinquenta e sete mil seiscentos e setenta e três reais e seis centavos) através dos empenhos: 3039/2023 = R\$ 861.905,75, pago em 11/04/2023 e 3382/2023 = R\$ 95.767,31, pago em 25/04/2023.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de abril, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 953.256,35 (novecentos e cinquenta e três mil duzentos e cinquenta e seis reais e trinta e cinco centavos) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiras totalizaram R\$ 7.416,85 (sete mil quatrocentos e dezesseis reais e oitenta e cinco centavos).

Não houveram receitas com restituições.

Continua o bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023.

Houveram duas transferências indevidas: uma de R\$ 3.500,00 em 19/04/2023 e outra em 24/04/2023 de R\$ 9.000,00, sendo o valor devolvido em data de 28/04/2023, no valor total de R\$ 12.500,00.

Efetuada pagamentos a maior nos PD: 187/2023 no valor R\$ 9,00 (nove reais), 242/2023 no valor de R\$ 0,60 (sessenta centavos), cujas restituições foram efetuadas em maio/2023.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de abril de R\$ 1.260.957,12 (um milhão duzentos e sessenta mil novecentos e cinquenta e sete reais e doze centavos).



15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS

No mês de ABRIL foram realizadas 09 fiscalizações in loco, onde foi realizado visita as instalações em especial almoxarifados, laboratório, internamento, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço. Pode-se observar de modo geral que a Unidade tem sido mantida de forma satisfatória, desde higiene à mobília e instalações físicas.



16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- PD 218/2023 – Combustível, cupom fiscal ilegível, solicitar a substituição para as próximas prestações de conta;
- Desbloqueio da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS;
- Providenciar a manutenção e/ou troca do sistema de registro ponto, tendo em vista as inconsistências geradas na quantidade de horas extras em meses que possuem feriados;
- Discriminar em todos os procedimentos de despesa a finalidade/justificativa do objeto.



17. CONCLUSÃO

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.

Cacildo Antônio Theisen Benke

Lais Marques Daminelli Abatti

Luciana Francieli Marsaro

Ricardo Scarmagnani

Sebastião Marcolino da Silva

Simone Rover Lodetti



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6462-966B-F860-EF35

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ LUCIANA FRANCIELE MARSARO (CPF 007.XXX.XXX-02) em 27/06/2023 16:59:37 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ CACILDO ANTONIO THEISEN BENKE (CPF 969.XXX.XXX-91) em 27/06/2023 17:21:34 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ RICARDO SCARMAGNANI (CPF 064.XXX.XXX-65) em 28/06/2023 13:17:27 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ SIMONE ROVER LODETTI (CPF 056.XXX.XXX-55) em 28/06/2023 17:29:01 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LAIS MARQUES DAMINELLI (CPF 072.XXX.XXX-90) em 29/06/2023 08:27:25 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://medianeira.1doc.com.br/verificacao/6462-966B-F860-EF35>