



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO  
DECRETO 266/2022,

Alterada pelo DECRETO 424/2022

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO  
DIEGO GUGEL DE ARAUJO

CONTRATO 90/2022

**MAIO/2023**



## RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO

### UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 266/2022, atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

A IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 08 de Junho a 12º prestação de contas referente ao mês de MAIO, através do protocolo 1 DOC Protocolo 8.022/2023, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

## Secretaria Municipal de Saúde

materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.



## 1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – MAIO - 2023

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de Maio o total de 5.252 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,08% destes atendimentos o total de emergências, 0,93% muito urgentes, 15,42% urgentes, 37,24% pouco urgentes e 46,33% normal.



### PREFEITURA DE MEDIANEIRA

#### Relatório de Consulta Síntico por Classificação de Risco

Filtros: Data Inicial: 01/05/2023 Data Final: 31/05/2023

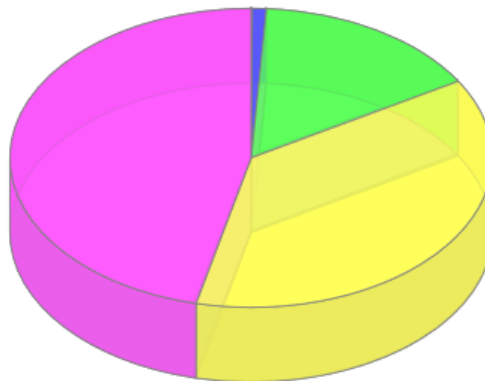
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59

Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA

Convênios: 1-1 - SUS

Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	4
Muito Urgente	49
Urgente	810
Pouco Urgente	1.956
Normal	2.433
<b>Total Geral...:</b>	<b>5.252</b>



Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 17/07/2023



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

## 2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de CID Sintético por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/05/2023 Data Final: 31/05/2023  
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	1437	26,27 %
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	965	17,64 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	942	17,22 %
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	863	15,77 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	269	4,92 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	231	4,22 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	209	3,82 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	102	1,86 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	95	1,74 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	81	1,48 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	77	1,41 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	70	1,28 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	39	0,71 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOOSO	33	0,60 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	30	0,55 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	13	0,24 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	7	0,13 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	4	0,07 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	4	0,07 %
<b>Total Geral:</b>		<b>5471</b>	

**Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde**

**Retirado em 17/07/2023**



### 3. COMISSÕES TÉCNICAS

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social. As Comissões abordam os seguintes assuntos:

COMISSÕES
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas Comissões Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

**1. Comissão de Gerenciamento de Resíduos Hospitalares:**

Revisado Procedimento Operacional Padrão do PGRSS.

**2. Comissão de Controle de Infecção Pré-Hospitalar:**

Revisão dos Protocolos e Procedimentos de Operação Padrão da Enfermaria da UPA 24hrs.

**3. Comissão de Ética em Enfermagem**

Realizada reunião com os novos Enfermeiros (as) e Técnicos (as) de Enfermagem, a fim de repassar e elencar os pontos importantes da rotina de trabalho e atendimento ao usuário.

**4. Comissão de Verificação de Óbitos:**

Repasada demanda da coordenação acerca do correto preenchimento das Declarações de Óbito emitidas por profissionais da UPA, bem como campos obrigatórios.

**5. Comissão de Vigilância Epidemiológica:**

Explanação acerca da nota técnica sobre antirrábica, conforme orientação da SESA – PR.

**6. Comissão de Qualidade e Segurança dos Pacientes:**

Realizada vistoria nos setores da UPA por duas profissionais a fim de elencar inconformidades e ajustes necessários para serem realizados.

**7. Comissão de Análise e Revisão de Prontuários:**

Reforçado acerca das evoluções de atendimento, fluxo de registros e lançamentos de procedimentos aos profissionais da equipe técnica.

Reiteramos que as comissões vão atuando conforme as demandas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs, sendo que algumas situações são





# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde



sanadas de imediato e também durante aprimoramento dos atendimentos, fluxos e funções.

À disposição,

**Augusto C. K. Sapegienski**  
Coordenador Responsável Técnico  
UPA 24hrs Medianeira

**Alvaro Alan Zanella**  
Coordenador Administrativo  
UPA 24hrs Medianeira

**Pg. 1001 e 1002 da Prestação de Contas 05/2023.**

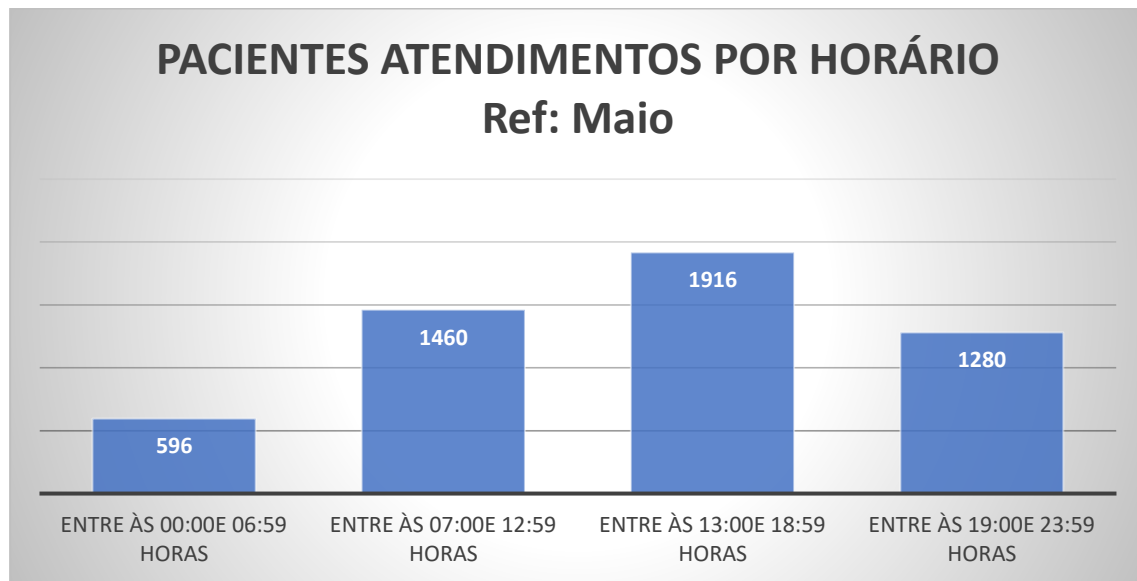


## 4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

Tabela – Número de Atendimentos, segundo horários

	Dia do Mês	Entre às 00:00 e 06:59 horas	Entre às 07:00 e 12:59 horas	Entre às 13:00 e 18:59 horas	Entre às 19:00 e 23:59 horas	Total no Dia
<b>01/05/2023</b>	<b>Segunda-feira</b>	<b>25</b>	<b>46</b>	<b>78</b>	<b>51</b>	<b>200</b>
02/05/2023	Terça-feira	16	75	63	44	198
03/05/2023	Quarta-feira	25	55	56	42	178
04/05/2023	Quinta-feira	15	38	71	45	169
05/05/2023	Sexta-feira	17	37	62	37	153
<b>06/05/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>20</b>	<b>58</b>	<b>55</b>	<b>51</b>	<b>184</b>
<b>07/05/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>26</b>	<b>54</b>	<b>73</b>	<b>41</b>	<b>194</b>
08/05/2023	Segunda-feira	29	56	59	52	196
09/05/2023	Terça-feira	16	39	67	41	163
10/05/2023	Quarta-feira	17	45	49	38	149
11/05/2023	Quinta-feira	19	28	63	37	147
12/05/2023	Sexta-feira	8	36	52	38	134
<b>13/05/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>13</b>	<b>55</b>	<b>53</b>	<b>35</b>	<b>156</b>
<b>14/05/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>55</b>	<b>37</b>	<b>154</b>
15/05/2023	Segunda-feira	22	51	79	57	209
16/05/2023	Terça-feira	17	58	66	54	195
17/05/2023	Quarta-feira	11	60	66	43	180
18/05/2023	Quinta-feira	22	59	61	40	182
19/05/2023	Sexta-feira	13	44	64	49	170
<b>20/05/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>22</b>	<b>58</b>	<b>63</b>	<b>38</b>	<b>181</b>
<b>21/05/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>16</b>	<b>41</b>	<b>53</b>	<b>44</b>	<b>154</b>
22/05/2023	Segunda-feira	19	40	56	30	145
23/05/2023	Terça-feira	16	48	48	41	153
24/05/2023	Quarta-feira	25	40	62	49	176
25/05/2023	Quinta-feira	18	35	59	43	155
26/05/2023	Sexta-feira	18	55	79	38	190
<b>27/05/2023</b>	<b>Sábado</b>	<b>23</b>	<b>42</b>	<b>52</b>	<b>29</b>	<b>146</b>
<b>28/05/2023</b>	<b>Domingo</b>	<b>15</b>	<b>58</b>	<b>68</b>	<b>28</b>	<b>169</b>
29/05/2023	Segunda-feira	24	33	63	30	150
30/05/2023	Terça-feira	26	31	59	36	152
31/05/2023	Quarta-feira	19	47	62	42	170
		596	1460	1916	1280	5252





No mês de MAIO mantem-se predominante os atendimentos diurnos das 07h00 às 18h59, com pico no horário das 13h00 às 18h59.



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/04/2023 À 31/04/2023



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta  
Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/04/2023 Data Final: 30/04/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 4/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
ALANA BARROS			40		36	21				44		49	37			56		34	30				61		36							444	
ALEF WILLIAN JOSILDO																2	4						16	11		4	12						22
ALLANDA SCHINAIDER																																	27
ASTROGILDO LEMOS			36							43													47								39		165
BARBARA ZAMPIVA	47				15	11		34				28	11						13	10			32	11					48			260	
CAROLINE BERNARDI																													10				10
CRISTHIAN EDUARDO			36		38		28			49		54		36			41		31		36			50		32	41	45	18	11		546	
DAYANE FIRIASSE DA SILVA				27						41				43			36					31						38				216	
DAYARA FIRIASSE DA SILVA																												40				40	
ELAINE BERNACHIE DE	12					12		14		12			16	12			12			6	8	14		16				1	17			152	
ELIAS JUNIOR CARDOZO				41		15	9				39		24	7				41		19	10			44				44				293	
FELIPE PATRICKY DE														5	9																		14
GÉRMAN PAULO										2	7	14								10							12						45
GLEYDSON LUIZ PAIVA																															1		1
GUILHERME WILLIAM	36					24		34					38		45					30		43				45		40				335	
ISABELA PEREIRA ALMEIDA	35		36							35					36		41							40									223
ISABELLA AVILA PANDOLFO					22	10					28	5						11	2							13	3						94
JÂMERSON SOARES		5							5							14					19		5							13			61
LUCIANO DE CAMPOS		19	6						23	2						14	7													23			94
LUIS FERNANDO CELSO	21	11						20	6						22	21							19	14									134
MARIA INES FERREIRA					34			46				41							41				48			41							251
MATEUS SOARES DA SILVA					5																												5
MATHEUS BOTELHO	7	8	12	21	6	5	6	6	6	9					19	5		6	3	5	2	1	16	4	7			5	4			163	
MATHEUS VINICIUS ROSA						2						5	11																				18
NEIDE SATURNINO DA		8	11					9	5	7	10				13		3	10										16					92
RAFAELA LUISA MEDEIROS	37		41			25	44				48	42	54	47		47		47		40	46			38								509	

Segunda-feira 07 de Agosto de 2023 09:59 AM

Consultas por Profissional Dia

Página 1 de 2



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

Relatório de Consulta  
Consultas por Profissional Dia

Filtros: Data Inicial: 01/04/2023 Data Final: 30/04/2023  
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Convênios: 1-1 - SUS  
Consulta Básicas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados

Mês/Ano 4/ 2023

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total			
RAQUEL DONDOSSOLA																									36									36	
SARA YOUNES								42		44													44											130	
SILVIO MORO JUNIOR	14		25	9				20	9		17	8			22	11		23	7			15	5			18	8	22	17				250		
STEPHANY ROMERO DE			29											42															45		37			153	
TAIVAN DURANTE		1				1												1																3	
THALISSON RAIONY SILVA				6	6						9	10				26	1	3	9				37			11	4	23	10					155	
THAYANNE JACINTO																												5	8					13	
VINICIUS LUCAS MAITO										36						39								41								36			152
<b>Total Mês..:</b>																															<b>5.106</b>				
<b>Total Geral..:</b>																															<b>5.106</b>				

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 17/07/2023

Assinado por 5 pessoas: LUCIANA FRANCIELE MARSARO, RICARDO SCARMAGNANI, SIMONE ROVER LODETTI, CACILDO ANTONIO THEISEN BENKE e LAIS MARQUES DAMINELLI  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://medianeira.1doc.com.br/verificacao/E91E-44C9-4E4E-FC1B> e informe o código E91E-44C9-4E4E-FC1B





**6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/04/2023 À 31/04/2023**



UPA24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		ESCALA Médica UPA Medianeira - REALIZADA – ABRIL/2023						IAG INSTITUTO DE APOIO À GESTÃO PÚBLICA	
Hora	Dia		Quarta	Quinta	Sexta	Sábado 1	Domingo 2		
07h00 - 19h00						BARBARA	ASTROGILDO		
						ISABELLA PEREIRA	STEPHANY		
10h00 - 22h00 ou 12h00 - 00h00						GUILHERME	RAFAELA		
						MATHEUS	NEIDE		
19h00 - 07h00						ELAINE	JAMERSOM		
						LUIS FERNANDO	LUCIANO		
Hora	Dia	Segunda 3	Terça 4	Quarta 5	Quinta 6	Sexta 7	Sábado 8	Domingo 9	
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA	ELIAS	ALANA	ALANA	RAFAELA	BARBARA	ASTROGILDO	
		ALANA	RAFAELA	MARIA INES	RAFAELA	SARAH	MARIA INES	SARAH	
10h00 - 22h00 ou 12h00 - 00h00		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	GUILHERME	CRISTHIAN	GUILHERME	VINICIUS	
		MATHEUS	MATHEUS	MATHEUS (11:00)	ELAINE	NEIDE	ELAINE	JAMERSOM	
19h00 - 07h00		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	LUIS FERNANDO	LUCIANO	
		MATEUS SOARES	THALISSON	MATHEUS VINICIUS	MATHEUS	NEIDE	MATHEUS	NEIDE	
Hora	Dia	Segunda 10	Terça 11	Quarta 12	Quinta 13	Sexta 14	Sábado 15	Domingo 16	
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA	ELIAS	ALANA	ALANA	RAFAELA	DAYANE	THALISSON	
		ALANA	RAFAELA	MARIA INES	RAFAELA	STEPHANY	ISABELLA PEREIRA	RAFAELA	
10h00 - 22h00 ou 12h00 - 00h00		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	GUILHERME	CRISTHIAN	GUILHERME	VINICIUS	
		ELAINE	MATHEUS	GERMAN	ELAINE	NEIDE	MATHEUS	JAMERSOM	
19h00 - 07h00		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	LUIS FERNANDO	LUCIANO	
		GERMAN	THALISSON	MATHEUS VINICIUS	ELAINE	FELIPE A.	MATHEUS	NEIDE	
Hora	Dia	Segunda 17	Terça 18	Quarta 19	Quinta 20	Sexta 21	Sábado 22	Domingo 23	
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA	ELIAS	ALANA	ALANA	RAFAELA	DAYANE	ASTROGILDO	
		ALANA	RAFAELA	MARIA INES	RAFAELA	THALISSON	MARIA INES	SARAH	
10h00 - 22h00 ou 12h00 - 00h00		CRISTHIAN	DAYANE	CRISTHIAN	GUILHERME	CRISTHIAN	GUILHERME	VINICIUS	
		ELAINE	MATHEUS	GERMAN	ELAINE	JAMERSOM	ELAINE	JAMERSOM	
19h00 - 07h00		SILVIO	ISABELLA	BARBARA	ELIAS	SILVIO	LUIS FERNANDO	ALLANDA	
		ALEF	THALISSON	MATHEUS	MATHEUS	ELAINE	MATHEUS	MATHEUS	
Hora	Dia	Segunda 24	Terça 25	Quarta 26	Quinta 27	Sexta 28	Sábado 29	Domingo 30	
07h00 - 19h00		ISABELLA PEREIRA	ELIAS	ALANA	CRISTHIAN	CRISTHIAN	BARBARA	ASTROGILDO	
		ALANA	RAFAELA	MARIA INES	DAYANE	STEPHANY	ELIAS (8-19)	STEPHANY	
10h00 - 22h00 ou 12h00 - 00h00		CRISTHIAN	RAQUEL	CRISTHIAN	GUILHERME	DAYARA	GUILHERME	VINICIUS	
		ELAINE	MATHEUS	GERMAN	NEIDE	CAROLINE	ELAINE	JAMERSOM	
19h00 - 07h00		BARBARA	ISABELLA	SILVIO	THALISSON	SILVIO	CRISTHIAN	LUCIANO	
		ALEF	THALISSON	THAYANNE	NEIDE	ELAINE	MATHEUS	NEIDE	

Sérgio A. N. Azevedo  
Supervisor de Projetos  
Instituto de Apoio à  
Gestão Pública - IAG





## 7. OUVIDORIA

Foram recebidas duas ouvidorias no mês de Maio, sendo encaminhadas ao Instituto de Apoio a Gestão Pública, com retorno a ouvidoria em tempo oportuno e resposta satisfatória ao usuário SUS.

Ambas estão registradas através do sistema 1 DOC, atendimento 381/2023 e memorando 7409/2023.



## 8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 130 pesquisas preenchidas.

36/2023 08:11

Administrador

1ª - Como foi o atendimento da recepção ?

ÓTIMO 83,08 %  
BOM 6,92 %  
REGULAR 1,54 %  
RUIIM 3,08 %  
PÉSSIMO 5,38 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 130

2ª - Como foi o atendimento da Enfermagem ?

ÓTIMO 86,67 %  
BOM 10,00 %  
REGULAR 0,00 %  
RUIIM 1,11 %  
PÉSSIMO 2,22 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 90

3ª - Como foi o atendimento Médico ?

ÓTIMO 88,24 %  
BOM 7,06 %  
REGULAR 1,18 %  
RUIIM 2,35 %  
PÉSSIMO 1,18 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 85

4ª - Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera ?

ÓTIMO 77,78 %  
BOM 9,88 %  
REGULAR 7,41 %  
RUIIM 1,23 %  
PÉSSIMO 3,70 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 81

5ª - Qual a sua avaliação da UPA como um todo ?

ÓTIMO 85,19 %  
BOM 8,54 %  
REGULAR 4,94 %  
RUIIM 0,00 %  
PÉSSIMO 1,23 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 81

NPS

0

NPS Score

0 Promotores 0 %  
 0 Neutros 0 %  
 0 Detratores 0 %

ENGAJAMENTO POR CLICK: 0





Prezados,

No que diz respeito acerca da pesquisa de satisfação do usuário, nos quesitos *ruim* ou *péssimo*, viemos informar que:

1. O usuário atendido na unidade possui a opção de identificar-se ou não ao término da avaliação de satisfação, a qual engloba cinco questões relativas a UPA 24hrs:

- a) Como foi o atendimento da recepção?
- b) Como foi o atendimento da Enfermagem?
- c) Como foi o atendimento Médico?
- d) Qual o nível de satisfação quanto ao tempo de espera?
- e) Qual a sua avaliação da UPA como um todo?

2. Aos usuários que optam pela identificação ao término da avaliação, é realizado o preenchimento do formulário com seus dados pessoais e telefone. Posteriormente, a equipe de coordenação da UPA 24hrs realiza contato para conversar e verificar os pontos elencados pelo paciente;

2. Os índices registrados na taxa de satisfação do usuário são verificados diariamente pela equipe de coordenação, sendo uma maneira de captar possíveis ajustes necessários que devem ser realizados nas equipes, fluxos e setores;

3. No mês de maio deste ano houve a identificação de avaliação através do totem de uma usuária, neta de uma paciente que foi atendida na UPA. Realizado contato com a mesma através de WhatsApp, seguido de verificação com a equipe acerca da situação.

Reforçamos nosso compromisso em prestar um atendimento de qualidade e resolutividade ao paciente e estamos, diariamente, em busca de melhorias e aprimoramento das equipes da UPA 24hrs.

Estamos à disposição,

  
Alvaro A. Zanella  
Coord. Administrativo  
07.264.707/0008-20

  
Augusto Sapegrienski  
Coord. Responsável técnico  
Upa 24HR - Medianeira

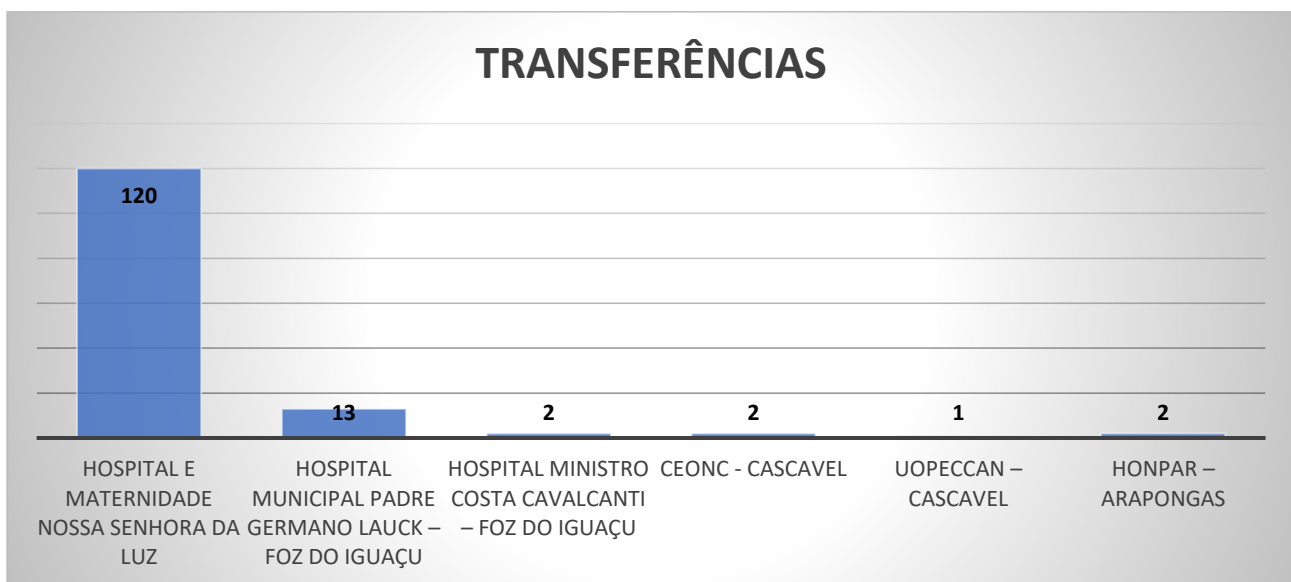


## 9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 5.725 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 5.212, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 140 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	120
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	13
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	02
CEONC - CASCAVEL	02
UOPECCAN – CASCAVEL	01
HONPAR – Arapongas	02
Total	140





RELATÓRIO GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24HRS

1. Relatório Geral - maio 2023		
Classificações de Risco	5.725	
Consultas Médicas	5.252	
Pacientes encaminhados das Unidades de Saúde	131	
Detalhamento dos Encaminhamentos	UBS Nazaré	12
	UBS Ipê	11
	UBS Belo Horizonte	02
	UBS Condá	17
	UBS CSU	36
	UBS Independência	08
	UBS Itaipu	15
	UBS Centro	25
UBS Maralucia	05	
Declarações de Óbito emitidas	08	
Doenças de Agravos de Notificação - Total	900	
Detalhamento de Notificações	Acidente de Trabalho	34
	Acidente com Material Biológico	01
	Acidente com Animais Peçonhentos	03
	Atendimento Anti - Rábico	08
	Chikungunya	02
	Dengue	442
	Doenças Exantemáticas	01
	Intoxicação Exógena	08
	Meningite	01
	Sífilis	01
	Violência Autoprovocada	05
	Violência Interpessoal	02
COVID-19	392	





2. Transferências Externas	
HMNSL – Medianeira	120
HMPGL – Foz do Iguaçu	13
HMCC – Foz do Iguaçu	02
CEONC – Cascavel	02
Uopecan – Cascavel	01
HONPAR – Arapongas	02
Total de Pacientes Transferidos	<b>140</b>

3. Consultas Externas	
Clínica de Olhos – Oftalmologia	01
Total de Pacientes Encaminhados	<b>01</b>

4. Exames Externos	
Tomografia (TC)	100
Ultrassonografia (USG)	10
Total de Exames realizados	<b>110</b>

5. Repatriamentos	
Hospital Padre Tezza – Matelândia	01
Total de Pacientes Encaminhados	<b>01</b>

A Secretaria Municipal de Saúde emitiu, conforme memorando nº 7.565/2023– despacho nº 03, declaração de que são fornecidas informações fidedignas para o CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde. O Setor de Vigilância Epidemiológica da Secretaria Municipal de Saúde, encaminhou através do Memorando nº 7.681/2023, declaração de conformidade das notificações de agravos emitidas pela UPA. Ambas as declarações serão anexadas nesta prestação de contas.

À disposição,

  
Aivaró A. Zanella  
Coord. Administrativo

  
Augusto Sapegienski  
Coord. Responsável técnico  
Upa 24HR - Medianeira



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

## 10. PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

#### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/05/2023 Data Final: 31/05/2023  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	5703	0.00	29,13 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	4675	0.00	23,88 %
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	4004	0.00	20,45 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	2941	1852.83	15,02 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1087	0.00	5,55 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	649	8093.03	3,32 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	225	0.00	1,15 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	98	0.00	0,50 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	88	0.00	0,45 %
0301040079 ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONTNEA	66	0.00	0,34 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	25	0.00	0,13 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	6	0.00	0,03 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	4	0.00	0,02 %
0301100284 CURATIVO SIMPLES	2	0.00	0,01 %
0033456789 PUNCAO VENOSA	1	0.00	0,01 %
0301100179 SONDAGEM GASTRICA	1	0.00	0,01 %
<b>Total Geral..:</b>	<b>19.575</b>	<b>9945,86</b>	

**Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde**

**Retirado em 17/07/2023**

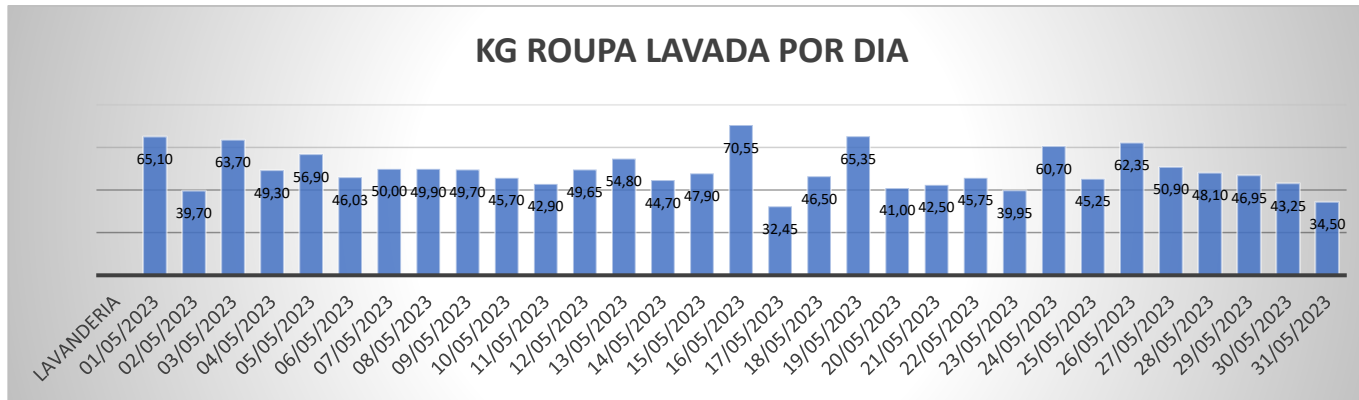


## 11.APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em Maio, foram servidas 363 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	133
ALMOÇO	107
JANTAR	123

Foram contabilizados, também, 1.532,03 Kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.





## 12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Critérios para avaliação dos indicadores

O resultado de desempenho da Organização Social frente aos serviços prestados a população serão obtidos pela somatória dos pontos alcançada no período, podendo ser situado em quatro faixas:

PONTOS	PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Doc. Protocolo 8022/2023 pag.1413	<b>META CUMPRIDA</b>	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO.	Foram 4 usuários classificados como risco vermelho. A Organização Social apresentou relatório de todos os casos no Doc. Protocolo 8022/2023, pagina 1421 Cumprindo a meta a 100%.	<b>META CUMPRIDA</b>	20
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 1432 usuários classificados como risco amarelo com atendimento médico, destes, 1349 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 94,2%. Cumprindo a meta de 90%.	<b>META CUMPRIDA</b>	15



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

## Secretaria Municipal de Saúde

04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 3312 usuários classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 3271 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando 98,76%. Cumprindo a meta de 80%.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Doc. protocolo 8022/ 2023 pagina 1339 prestação de contas do mês de maio.	<b>META CUMPRIDA</b>	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	<b>META CUMPRIDA</b>	15



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSASIS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 5252 consultas médicas na UPA, relatório no Doc. Protocolo 8022/2023 pagina 990. prestação de contas do mês de maio. <b>Meta cumprida.</b>	<b>META CUMPRIDA</b>	10
08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta em amostragem para verificar o preenchimento dos prontuários, sendo verificado que 100% foi finalizado	<b>META CUMPRIDA</b>	15
09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 8022/2023 página. 999.	<b>META CUMPRIDA</b>	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Doc Protocolo 8022 página 1001.	<b>META CUMPRIDA</b>	10
11	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 8022/2023 página 1420.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 8022/2023 página 1000.	<b>META CUMPRIDA</b>	15



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

	<b>TOTAL</b>			<b>160</b>
--	--------------	--	--	------------

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes.





**13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL**

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	ATENDE	NÃO ATENDE
I	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
II	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	<b>SIM</b>	
III	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
IV	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no	<b>SIM</b>	



	cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.		
V	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	SIM	
	<p>Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p><b>a.</b> Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p><b>b.</b> As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p><b>c.</b> As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da <b>ORGANIZAÇÃO SOCIAL</b>, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p><b>d.</b> Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p>	SIM	



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

## Secretaria Municipal de Saúde

	<p>e. Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>		
<b>VII</b>	<p>Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.</p>	<b>SIM</b>	
<b>VIII</b>	<p>Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.</p>	<b>SIM</b>	
<b>IX</b>	<p>Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.</p>	<b>SIM</b>	
<b>X</b>	<p>Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos,</p>	<b>SIM</b>	



# GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

## Secretaria Municipal de Saúde

	Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).		
<b>XI</b>	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XII</b>	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	<b>SIM</b>	
<b>XIII</b>	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	<b>SIM</b>	
<b>XIV</b>	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	<b>SIM</b>	
<b>XV</b>	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	<b>SIM</b>	
<b>XVI</b>	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.		<b>NÃO</b>



## 14. FINANCEIRO

Em Maio/2023, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 957.673,06 (novecentos e cinquenta e sete mil seiscentos e setenta e três reais e seis centavos) através dos empenhos: 3995/2023 = R\$ 861.905,75, pago em 09/05/2023 e 4514/2023 = R\$ 95.767,31, pago em 23/05/2023.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de maio, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 1.030.298,38 (um milhão trinta mil duzentos e noventa e oito reais e trinta e oito centavos) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiros totalizaram R\$ 6.912,15 (seis mil novecentos e doze reais e quinze centavos).

Houveram receitas com restituições referentes a pagamentos a maior em abril no valor de R\$ 9,60 (nove reais e sessenta centavos), bem como restituição de pagamentos efetuados a maior em maio no valor de R\$ 18,00 (dezoito reais).

Continua o bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023.

Houve uma transferência indevida de R\$ 8.000,00 em 22/05/2023, sendo o valor devolvido na data de 31/05/2023, sendo notificado o Instituto pelo Ofício 1doc 2.184/2023, na data de 16/06/2023 para não fazer transferências estranhas ao objeto do contrato.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de abril de R\$ 1.195.271,55 (um milhão cento e noventa e cinco mil duzentos e setenta e um reais e cinquenta e cinco centavos).



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Saúde

## 15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS

No mês de Maio foram realizadas fiscalizações in loco, com intuito de verificar o funcionamento da Unidade, quantidade de pacientes aguardando em sala de espera, assim como escalas de trabalho, higiene do local, móveis e equipamentos, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço.



## 16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- ✓ Desbloqueio da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS;
- ✓ Apresentar cronograma de capacitação sobre processo de compras, em especial qualificação de descrição dos pedidos de compras, objetos contratados, orçamentos;
- ✓ Enviar cronograma de capacitação dos funcionários;
- ✓ Realizar revisão dos contratos com os prestadores de serviços médicos;



## 17. CONCLUSÃO

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.

Cacildo Antônio Theisen Benke

Lais Marques Daminelli Abatti

Luciana Francieli Marsaro

Ricardo Scarmagnani

Sebastião Marcolino da Silva

Simone Rover Lodetti





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: E91E-44C9-4E4E-FC1B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ LUCIANA FRANZIELE MARSARO (CPF 007.XXX.XXX-02) em 14/08/2023 16:25:41 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ RICARDO SCARMAGNANI (CPF 064.XXX.XXX-65) em 14/08/2023 17:01:31 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ SIMONE ROVER LODETTI (CPF 056.XXX.XXX-55) em 14/08/2023 17:03:56 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ CACILDO ANTONIO THEISEN BENKE (CPF 969.XXX.XXX-91) em 14/08/2023 17:31:20 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ LAIS MARQUES DAMINELLI (CPF 072.XXX.XXX-90) em 14/08/2023 17:46:50 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://medianeira.1doc.com.br/verificacao/E91E-44C9-4E4E-FC1B>