



MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

ESTADO DO PARANÁ

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 007/2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, a Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado, nomeada pela Portaria nº 628/2019 de 11 de novembro de 2019, RESOLVE, com Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado, perante o Edital nº 03.007/2019,

CONVOCA

Os seguintes candidatos selecionados no Processo Seletivo Simplificado nº 007/2019:

PARA O CARGO DE MÉDICO CLÍNICO GERAL 20h

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
1º	SÂMELA DA SILVA OLIVEIRA
2º	CAMILA CAROLINA LENZ WELTER

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
3º	NEREU HUGO PACHECO LOURES – DESCLASSIFICADO *
4º	ADILOR MATTÉ JUNIOR – DESCLASSIFICADO *
5º	FRANCIELI ABRÃO MATTÉ – DESCLASSIFICADO *

* Conforme orientação da Procuradoria Jurídica do Município e da Controladoria Geral, a qual tange a aplicação do art. 8º da Lei Municipal nº 800/2019, de 18 de junho de 2019 “*Fica vedada a contratação de profissional, antes de decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento de seu contrato anterior.*”, o referido artigo faz referência a Lei Federal nº 8745 de 09 de dezembro de 1993.

Os candidatos selecionados deverão comparecer à Divisão de Recursos Humanos do Município de Medianeira, no período de **10 de dezembro de 2019 a 13 de dezembro de 2019**, para declarar se aceitam as vagas ofertadas, devendo, neste caso:

I – apresentar os seguintes documentos:

- Uma (01) cópia mais o original da Cédula de Identidade;
- Uma (01) cópia mais o original do Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
- Uma (01) cópia mais o original do Título de Eleitor;
- Uma (01) cópia mais o original da Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- Uma (01) cópia mais o original da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e CPF dos mesmos;
- Uma (01) cópia mais original do comprovante de endereço atualizado.
- Uma (01) cópia mais original da Carteira de Trabalho onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Uma (01) cópia mais o original do comprovante de Registro Profissional, quando o emprego exigir;
- Uma (01) cópia mais o original do documento que comprove a Escolaridade exigida para assumir o emprego;
- Declaração de não acumulo ou acumulo lícito de cargos públicos de acordo com a CF;
- Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme prescrito no Art.32 da Constituição do Estado do Paraná, no Decreto Estadual nº 4.202 de 30 de maio de 2001, na Lei Estadual nº 13.047 de 16 de janeiro de 2001 e na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992 (Declaração de Imposto de Renda);
- Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site www.tse.gov.br;
- Certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal disponível no site www.jfpr.jus.br (link Guia de Serviços – Certidão PR / SC / RS);



MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA ESTADO DO PARANÁ

n) Atestado de antecedentes criminais, passado pelo Distribuidor Público, do local de residência ou domicílio do candidato;

o) Uma (01) cópia mais original do Certificado de Reservista e ou Dispensa de Incorporação.

O não comparecimento dos candidatos selecionados no prazo acima previsto até a data fixada, importará na respectiva perda da vaga e na sua consideração como desistente.

Paço Municipal José Della Pasqua, Medianeira, 09 de dezembro de 2019.

Erci Baldissera
Secretário de Administração e Planejamento